



UNIVERSITATEA DE VEST  
"VASILE GOLDIȘ"  
din ARAD  
1970-2020

ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD  
310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,  
e-mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

PARCURGEREA ETAPELOR DE APROBARE A GHIDULUI	FUNCȚIE, NUME, PRENUME	DATA	SEMNĂTURA
Elaborat: Prorector pentru strategia academică și programele de studii	Prorector, Conf.univ.dr. Cristian Bețe	10.02.2023	
Prorector pentru strategia instituțională și managementul calității	Prorector, Prof.univ.dr. Aurel Darău		
Secretar General Universitate	Secretar general, Jr. Flavius Sabău		
Rector,	Prof.univ.dr. Coralia Adina Cotoraci		
Vizat Oficiul Juridic	Director Direcția Juridică Jr. Marta Ghilea		
Vizat Comisia pentru Coduri, Regulamente și probleme juridice	Conf.univ.dr. Daniel Berlingher		
Data intrării în vigoare		13.02.2023	

## METODOLOGIA

privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de licență, masterat și de formare psihopedagogică (DPPD) pentru anul universitar 2023 – 2024 în cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad

În conformitate cu următoarele prevederi legale:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1004/2002 privind stimularea elevilor și studenților care au primit distincții la olimpiadele școlare internaționale organizate pentru învățământul preuniversitar și a doctoranzilor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 433/30.03.2022 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programele de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ

superior pentru anul universitar 2022-2023, publicată în M.Of. nr. 328 bis din 4 aprilie 2022.

- H.G. nr. 434/30.03.2022 privind domeniile și programele de studii universitare de masterat acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2022-2023, publicat în M. Of. nr. 333 bis din 5 aprilie 2022.;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 3.102 din 08.02.2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, masterat și doctorat.
- Carta Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad 2019;
- Ordin MECTS nr. 5561/ 7.10. 2011, de aprobare a Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- Ordin MEN nr. 3.713/21.04.2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011.
- Ordin MEN Nr. 3850/2017 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.

**Senatul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad**  
**aprobă prezenta**  
**METODOLOGIE**

**CAPITOLUL I**  
**ORGANIZAREA ADMITERII**

**Art. 1**

**(1)** În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad organizează concurs de admitere pentru fiecare program de studii, în vederea testării cunoștințelor și capacităților cognitive.

**(2)** Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad este acreditată prin Legea nr. 240/2002 ca instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte a sistemului național de învățământ, care are în structura sa programe acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, având dreptul să organizeze concurs de admitere.

**Art. 2.**

**(1)** Potrivit legii, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad organizează concurs de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare.

**(2)** În vederea stabilirii, potrivit legii, a măsurilor privind egalitatea de șanse pentru persoanele cu handicap, asigurând, acolo unde este cazul, suport adițional adaptat nevoilor adușilor cu handicap, candidații care se încadrează în această categorie vor adresa Comisiei Centrale de Admitere, anterior perioadei stabilite pentru înscrierea candidaților, o solicitare scrisă, împreună cu actele medicale doveditoare. Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad asigură suport adițional adaptat nevoilor candidaților cu handicap locomotor și sprijină accesul acestora în instituție.

(3) Pentru ciclul universitar de licență și master, admiterea se organizează pe domenii, la specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, la învățământ cu frecvență (IF).

(4) La programele de formare psihopedagogică, Nivel I și II (DPPD), candidații se pot înscrie pentru concursul de admitere atât în calitate de studenți, pe parcursul studiilor universitare de licență, respectiv de master, cât și în calitate de absolvenți, la programele de studii postuniversitare, la specializările existente în cadrul Universității. La programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă au dreptul să se înscrie absolvenții care au cel puțin studii universitare cu diplomă de licență sau echivalentă.

(5) Cifra de școlarizare a U.V.V.G., asumată de Rectorul Universității, conform art. 200 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, este defalcată pe facultăți și domenii de licență, corespunzător capacității de școlarizare stabilite prin Hotărâre de Guvern și va fi afișată pe site-ul universității.

(6) Constituirea formațiilor de studiu pe programe de studii se va face după exprimarea opțiunilor de către candidații declarați admiși și înmatriculați în cadrul universității noastre, cu condiția ca formațiile de studiu să poată funcționa și economic.

### **Art. 3**

(1) Admiterea la studii universitare se susține în limba română.

(2) Verificarea și validarea documentelor care atestă competențele lingvistice în cazul candidaților la programele de studii școlarizate în limba română, care prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățeni străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român, se face de către o comisie formată din cadre didactice de specialitate din cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport și șeful Biroului pentru Studenți Străini, aprobată de Senatul Universității.

(3) Sunt exceptate de la obligația de a prezenta atestatul de absolvire a cursului de inițiere, respectiv a anului pregătitor, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, candidații care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România.

(4) Pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat.

(5) Verificarea și validarea documentelor care atestă competențele lingvistice în cazul candidaților la programele de studii școlarizate în limbi de circulație internațională (engleză, franceză) care prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau străinătate se face de către o comisie formată din cadre didactice de specialitate din cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport și șeful Biroului pentru Studenți Străini, aprobată de Senatul Universității.

(6) În cazul studiilor realizate în limba engleză, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” solicită un nivel minim B1 de cunoaștere a limbii engleze, recunoscând și validând următoarele examene:

PET (punctaj 140-170), FCE, CAE, CPE, BEC, IELTS (minim 4.5), TOEFL Ibt (punctaj: 57-86), TOEIC, TRINITY ISE (ISE-1), ECL, BCCE, ECCE, ALCE, ECPE, Ascentis Anglia ESOL, LRN Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3), LRN Entry Level 1 Certificate in ESOL International, LRN Entry Level 2 Certificate in ESOL International, LRN Entry Level 3 Certificate in ESOL International, IELCA, ESOL International ALL Modes (Entry 3), ESOL International ALL Modes Level 1 B2 (GCSE), ESOL International ALL Modes Level 2 C1 (GCSE), ESOL International ALL Modes Level 3 C2 (GCE A Level), Language Cert in International English for Speakers of Other Languages (IESOL), LCCI, ELSA, Pearson LCCI, Level 1 Pearson LCCI English for Business, PTE, FEDE, OXFORD TEST OF ENGLISH (punctaj 81-110). Detalii suplimentare referitoare la certificatele lingvistice recunoscute se găsesc în Ordinul ministrului educației nr. 5.609 din 19 noiembrie 2021 pentru modificarea anexei nr. 2 la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străini și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat. <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/250387>. Certificatele mai - sus menționate trebuie să acopere toate cele patru competențe lingvistice (înțelegerea textului audiat - listening, înțelegerea textului citit - reading, producerea de mesaje scrise - writing producerea de mesaje orale – speaking).

**(7)** În cazul studiilor realizate în limba franceză, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” solicită un nivel minim B1 de cunoaștere a limbii franceze, recunoscând și validând următoarele examene: DELF, DALF, TCF, TEF, ECL, FEDE. Detalii suplimentare referitoare la certificatele lingvistice recunoscute se găsesc în Ordinul Nr. 6063/2020 al Ministerului Educației și Cercetării, care poate fi consultat la adresa [https://www.edu.ro/sites/default/files/\\_fișiere/Legislatie/2020/OMEC-6063.pdf](https://www.edu.ro/sites/default/files/_fișiere/Legislatie/2020/OMEC-6063.pdf).

**(8)** Data emiterii tuturor certificatelor mai-sus menționate nu trebuie să depășească doi ani.

**(9)** Verificarea competențelor lingvistice de limba engleză și limba franceză pentru candidații care nu prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine se face prin susținerea unui test de limbă, online, care se organizează sub forma unei probe grile și a unei probe orale, conform calendarului de admitere, de către disciplina Limbi moderne din cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport. Promovarea testului de limbă va fi confirmată printr-un Certificat doveditor care constituie o condiție obligatorie și eliminatorie pentru înscrierea la concursul de admitere.

**(10)** Realizarea confirmării locului atrage după sine implicit obligativitatea candidatului admis asupra participării la o testare lingvistică de terminologie medicală în limba română, engleza și franceza, în funcție de limba programului de studii ales, susținut în cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, contra unei taxe stabilite de Consiliul de Administrație al Universității.

**(11)** Nota minimă de promovare a acestui examen este 7.

**(12)** În cazul obținerii unei note mai mici de 7 candidatul admis este obligat să participe la un curs extracurricular modular intensiv de 3 luni, contra cost, curs care se va termina cu un test a cărei

limita inferioara este 7. Dacă nici în urma acestui test candidații admiși nu obțin minim nota 7 au obligația de a frecventa un modul lingvistic în aceleași condiții ca și precedentul.

(13) Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă.

#### **Art. 4**

(1) Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad oferă candidaților posibilitatea de a se înscrie la următoarele examene în vederea obținerii certificatelor care atestă competențele lingvistice:

**Limba engleză** – CAMBRIDGE (PET, FCE, CAE, CPE, BEC, VANTAGE, BEC HIGHER), TOEFL, TOEIC, IELTS/B1, LANGUAGE CERT

**Limba franceză** – FEDE

(2) Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad pune la dispoziția candidaților module de pregătire pentru obținerea acestor competențe lingvistice. Toate aceste examene și module de pregătire se administrează în cadrul Centrului BLC - UVVG din cadrul UVVG, în calendarul de examene disponibil la [blc@uvvg.ro](mailto:blc@uvvg.ro)

(3) La sfârșitul anului III de studii, studenții înmatriculați la programele de studii universitare organizate într-o limbă străină, care nu au promovat examenul de Limba română în sesiunile organizate în anul universitar respectiv, susțin un test eliminatoriu de limba română, continuarea studiilor fiind condiționată de promovarea acestui test, având în vedere că, odată cu începerea ciclului clinic, studenții trebuie să comunice cu pacienții în limba română.

#### **Art. 5**

(1) Admiterea la studiile universitare de licență la Facultatea de Științe Juridice, Facultatea de Științe Economice, Informatică și Inginerie și Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport și programele de studii universitare de licență Balneofiziokinetoterapie și recuperare, Tehnică dentară, Nutriție și dietetică și Biologie se face pe baza mediei examenului de bacalaureat în limita locurilor aprobate pentru anul universitar 2023 – 2024. Pentru programul de studiu Pedagogia învățământului primar și preșcolar, se va susține o probă notată cu admis / respins, constând într-un eseu motivațional care se va încărca odată cu documentele pe platforma de înscriere.

(2) Admiterea la studiile universitare de masterat se face pe baza mediei examenului de licență în limita locurilor aprobate pentru anul universitar 2023 – 2024.

#### **Art. 6**

Admiterea pentru ciclul universitar de licență și ciclul de studii universitare de masterat se organizează în două sesiuni, înainte de începerea anului universitar, respectiv iulie și septembrie 2023, conform următorului calendar:

### **I. FACULTĂȚILE DIN DOMENIILE NONMEDICALE ȘI PROGRAMELE DE MASTER**

#### **sesiunea iulie 2023:**

- ◆ 3 aprilie – 28 iulie (ora 17.00) – înscrierea candidaților pe platforma on-line
- ◆ 31 iulie – afișarea rezultatelor și formularea eventualelor contestații în termen de 2 ore de la comunicarea rezultatelor; soluționarea contestațiilor se face în aceeași zi,

◆ 1 – 2 august - confirmarea locului prin achitarea integrală sau a ratei I din taxa de școlarizare pentru anul I de studiu și semnarea contractului de studii; dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului facultății/filialei prin email până cel târziu la data de 2 august; neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacantate.

◆ 3 august - redistribuirea candidaților pe locurile neocupate

◆ 4 august – afișarea rezultatelor finale

**sesiunea de admitere din septembrie 2023** se organizează doar la acele programe de studiu la care nu au fost ocupate locurile după sesiunea iulie 2023, conform următorului calendar:

◆ 28 august – 18 septembrie ora 17.00 – înscrierea candidaților pe platforma on-line

◆ 19 septembrie – afișarea rezultatelor și formularea eventualelor contestații în termen de 2 ore de la comunicarea rezultatelor; soluționarea contestațiilor se face în aceeași zi,

◆ 19 - 21 septembrie – confirmarea locului prin achitarea integrală sau a ratei I din taxa de școlarizare pentru anul I de studiu și semnarea contractului de studii; dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului facultății/filialei prin email până cel târziu la data de 21 septembrie; neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacantate.

◆ 22 septembrie – redistribuirea candidaților pe locurile neocupate și afișarea rezultatelor finale

## II. ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ DIN CADRUL DOMENIULUI SĂNĂTATE

Admiterea la studiile universitare de licență pentru programele din cadrul domeniului **Sănătate: MEDICINĂ, MEDICINĂ DENTARĂ, FARMACIE** și **ASISTENȚĂ MEDICALĂ GENERALĂ**, se organizează cu prezența fizică a candidaților prin susținerea unui test grilă, conform următorului calendar:

◆ 3 aprilie – 28 iulie (ora 17.00) – înscrierea candidaților pe platforma on-line

◆ 31 iulie – susținerea testului de admitere (între orele 10.00 – 13.00) și afișarea rezultatelor în funcție de momentul la care se finalizează corectarea, cu indicarea numărului fișei de înscriere on-line, care va înlocui datele de identificare ale candidatului (numele și prenumele), formularea eventualelor contestații în termen de 2 ore de la comunicarea rezultatelor; soluționarea contestațiilor se face în aceeași zi,

◆ 1 – 2 august - confirmarea locului prin achitarea integrală a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu și semnarea contractului de studii; dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului facultății/filialei prin email până cel târziu la data de 2 august; neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacantate.

◆ 3 august - redistribuirea candidaților pe locurile neocupate

◆ 4 august – afișarea rezultatelor finale

La studiile universitare de licență pentru programele din cadrul domeniului Sănătate: **MEDICINĂ (în limba engleză)** și **MEDICINĂ (în limba franceză)** candidații sunt admiși prin evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale, conform grilei de evaluare (anexa 1), după următorul calendar:

- ◆ 3 aprilie – 26 iulie (ora 17.00) – înscrierea candidaților pe platforma on-line
- ◆ 27- 29 iulie – evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale
- ◆ 31 iulie – afișarea rezultatelor, formularea eventualelor contestații și afișarea solutionarii contestațiilor
- ◆ 1 – 2 august – confirmarea locului prin achitarea integrală a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu și semnarea contractului de studii; dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului facultății/filialei prin email până cel târziu la data de 2 august; neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacantate.
- ◆ 3 august – redistribuirea candidaților pe locurile neocupate (prima etapă de redistribuire)
- ◆ 4 august - redistribuirea candidaților pe locurile neocupate (a doua etapă de redistribuire) și afișarea rezultatelor finale

Admiterea pentru programele de studii universitare de licență cu durata studiilor de 4 ani (240 de credite) și 3 ani (180 de credite) din domeniul Sănătate: **BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE ȘI RECUPERARE, TEHNICĂ DENTARĂ, NUTRIȚIE ȘI DIETETICĂ** se face pe baza mediei obținute la examenul de bacalaureat.

Admiterea se desfășoară conform următorului calendar:

- ◆ 3 aprilie – 28 iulie (ora 17.00) – înscrierea candidaților pe platforma on-line
- ◆ 31 iulie – afișarea rezultatelor și formularea eventualelor contestații în termen de 2 ore de la comunicarea rezultatelor; soluționarea contestațiilor se face în aceeași zi,
- ◆ 1 – 2 august - confirmarea locului prin achitarea integrală a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu și semnarea contractului de studii; dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului facultății/filialei prin email până cel târziu la data de 2 august; neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacantate.
- ◆ 3 august - redistribuirea candidaților pe locurile neocupate
- ◆ 4 august – afișarea rezultatelor finale

În cazul neocupării tuturor locurilor pentru programele din cadrul domeniului **Sănătate: MEDICINĂ, MEDICINĂ DENTARĂ, FARMACIE** și **ASISTENTA MEDICALA GENERALA**, se organizează a doua sesiune de admitere în luna septembrie 2023 prin susținerea cu prezență candidaților (onsite) a unui test grilă, conform următorului calendar:

- ◆ 28 august – 15 septembrie ora 17.00 – înscrierea candidaților pe platforma on-line
- ◆ 18 septembrie – susținerea testului de admitere (între orele 10.00 – 13.00) și afișarea rezultatelor în funcție de momentul la care se finalizează corectarea, cu indicarea numărului fișei de înscriere on-line, care va înlocui datele de identificare ale candidatului (numele și prenumele), formularea eventualelor contestații în termen de 2 ore de la comunicarea rezultatelor și soluționarea contestațiilor.

- ◆ 19 - 21 septembrie – confirmarea locului prin achitarea integrală a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu și semnarea contractului de studii; dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului facultății prin email până cel târziu la data de 21 septembrie; neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacante.
- ◆ 22 septembrie – redistribuirea candidaților pe locurile neocupate și afișarea rezultatelor finale

În cazul neocupării tuturor locurilor pentru programele din cadrul domeniului **Sănătate: MEDICINĂ (în limba engleză) și MEDICINĂ (în limba franceză)** se organizează a doua sesiune de admitere în luna septembrie 2022 prin evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale, conform grilei de evaluare (anexa 1), după următorul calendar:

- ◆ 28 august – 15 septembrie ora 17.00 – înscrierea candidaților pe platforma on-line
- ◆ 16 - 17 septembrie – evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale
- ◆ 18 septembrie – afișarea rezultatelor și formularea eventualelor contestații
- ◆ 19 - 20 septembrie – afișarea soluționării contestațiilor și confirmarea locului prin achitarea integrală a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu și semnarea contractului de studii ; dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului facultății prin email până cel târziu la data de 21 septembrie; neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacante.
- ◆ 21 septembrie – redistribuirea candidaților pe locurile neocupate
- ◆ 22 septembrie – afișarea rezultatelor finale

În cazul neocupării tuturor locurilor pentru programele din cadrul domeniului **Sănătate: BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE ȘI RECUPERARE, TEHNICĂ DENTARĂ, NUTRIȚIE ȘI DIETETICĂ** se organizează a doua sesiune de admitere în luna septembrie 2023 pe baza mediei obținute la examenul de bacalaureat.

Admiterea se desfășoară conform următorului calendar:

- ◆ 28 august – 18 septembrie ora 17.00 – înscrierea candidaților pe platforma on-line
- ◆ 19 septembrie – afișarea rezultatelor și formularea eventualelor contestații în termen de 2 ore de la comunicarea rezultatelor; soluționarea contestațiilor se face în aceeași zi,
- ◆ 19 - 21 septembrie – confirmarea locului prin achitarea integrală a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu și semnarea contractului de studii; dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului facultății/filialei prin email până cel târziu la data de 21 septembrie; neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacante.
- ◆ 22 septembrie – redistribuirea candidaților pe locurile neocupate și afișarea rezultatelor finale

### III. ADMITERE LA PROGRAMELE DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ (DPPD)

Admiterea la programele de formare psihopedagogică (DPPD) se organizează pe baza susținerii unui examen/interviu, în condițiile stabilite prin metodologia proprie, în două sesiuni, înainte de începerea anului universitar, respectiv **iulie și septembrie 2023**, conform următorului calendar:



## **PROGRAM DE STUDII PSIHOPEDAGOGICE**

Nivel I Universitar, Nivel II Universitar,

## **PROGRAM DE STUDII POSTUNIVERSITARE**

Nivel I Postuniversitar, Nivel II Postuniversitar

- ◆ 1 iunie - 28 iulie (ora 17.00) - înscrierea candidaților pe platforma online (sau la secretariatul DPPD)
- ◆ 31 iulie afișarea rezultatelor , formularea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale.
- ◆ 1 – 2 august - confirmarea locului prin achitarea integrală sau rata I din taxa de școlarizare pentru anul I de studiu și semnarea contractului de studii; dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului DPPD prin email până cel târziu la data de 2 august; neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacante.
- ◆ 3 august - redistribuirea candidaților pe locurile neocupate și afișarea rezultatelor finale

**Sesiunea de admitere din septembrie** se organizează doar la acele programe de studiu la care nu au fost ocupate locurile după sesiunea iulie 2023, conform următorului calendar:

- ◆ 28 august - 27 septembrie – înscrierea candidaților pe platforma online (sau la secretariatul DPPD)
- ◆ 28 septembrie - afișarea rezultatelor și formularea contestațiilor
- ◆ 29 septembrie - termenul limită pentru confirmarea locului prin achitarea integrală sau rata I din taxa de școlarizare pentru anul I de studiu și semnarea contractului de studii; dovada plății taxei de școlarizare (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului DPPD prin email până cel târziu la data de 29 septembrie; neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs.

### **CURSURI POSTUNIVERSITARE: Psihopedagogie Specială Școlară:**

- ◆ 1- 20 octombrie 2023  
înscrierea candidaților seria I, 2023- 2024 la secretariatul DPPD  
1 noiembrie 2023- 30 mai 2024- desfășurarea cursurilor și examen final
- ◆ 13 martie - 14 aprilie 2024  
înscrierea candidaților Seriei a II-a, 2022-2023 la secretariatul DPPD  
2 mai - 31 oct. - desfășurarea cursului și examen final

## **CAPITOLUL II CANDIDAȚII LA ADMITERE**

### **Art. 7**

- (1) La concursul de admitere pentru ciclul de studii universitare de licență au dreptul să participe numai absolvenții cu diplomă de bacalaureat obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii liceului.
- (2) La concursul de admitere pentru ciclul de studii universitare de master au dreptul să participe numai absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul

absolvirii programului de licență. Pentru programele de studii universitare de masterat cu durata studiilor de 3 semestre (90 credite) pot candida doar absolvenții programelor de studii universitare de licență cu durata de minim 4 ani (240 credite).

#### **Art. 8**

Facultățile își vor elabora propriul regulament de organizare și desfășurare a examenului de admitere, în funcție de profilul și specificul programelor de studii din structura acestora.

#### **Art. 9**

(1) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(2) Cetățenii extra-comunitari pot candida pe locurile aprobate de Senatul Universității la programele de studii universitare de licență, master sau doctorat, acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu.

(3) Responsabilitatea oferirii de informații și a înscrierii candidaților străini revine Biroului pentru Studenți Străini.

#### **Art. 10**

La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz.

#### **Art. 11**

(1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, cu excepția programelor de studii universitare de licență din domeniul Sănătate cu durata studiilor de 4, 5 sau 6 ani, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă.

(2) Universitatea oferă posibilitatea examinării candidaților printr-o metodă alternativă atunci când suferă de o dizabilitate temporară sau permanentă, certificată medical, care face imposibilă prezentarea cunoștințelor învățate în maniera prestabilită, astfel încât metoda alternativă să nu limiteze atingerea standardelor examinării.

(3) Candidații care au obținut distincții (premiile I, II, III) la fazele naționale/internaționale ale olimpiadelor școlare recunoscute de Ministerul educației, în ultimii doi ani de liceu (2021-2022 și 2022-2023), la una dintre disciplinele care fac obiectul probelor de concurs, beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri cu taxă.

(4) Românii de pretutindeni, precum și cetățenii din state terțe Uniunii Europene, declarați admiși în ciclul de studii universitare de licență, master, se pot înmatricula numai în baza diplomei de bacalaureat de licență, recunoscute în conformitate cu metodologiile elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației.

#### **Art. 12**

Candidații care au promovat în România examenul de bacalaureat/licență în sesiunile corespunzătoare anului școlar/universitar curent prezintă la înscriere diploma de bacalaureat/licență sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ.

### **Art. 13**

(1) La admitere pot participa și candidați care au urmat și absolvit studii universitare de licență integrale sau parțiale la alte instituții de învățământ, în limita cifrelor de școlarizare aprobate.

(2) Procedura de admitere se desfășoară astfel: candidații vor depune cererea de înscriere în an superior în formă fizică, la secretariatul facultății situat pe strada Liviu Rebreanu nr. 86, Arad România sau trimitere prin email la adresele:

Facultatea de Medicină	admitereansuperior@uvvg.ro
Facultatea de Stomatologie	admitereansuperior@uvvg.ro
Facultatea de Farmacie	admitereansuperior@uvvg.ro
Facultatea de Științe Juridice	drept@uvvg.ro
Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport	socioumane.efs@uvvg.ro
Facultatea de Științe Economice, Informatică și Inginerie	fseii@uvvg.ro
Departamentul Pentru Pregătirea Personalului Didactic	dppd@uvvg.ro

până la data de 21 iulie 2023 sau în limita locurilor rămase disponibile, în perioada 01 – 11 septembrie 2023.

(3) Comisiile de echivalare a studiilor din cadrul facultăților în urma analizării curriculelor vor propune anul de studiu pentru care respectivul student va susține examen de admitere fără a se depăși cifra de școlarizare aprobată. Echivalarea studiilor, stabilirea anului de studiu în care poate fi înscris studentul și eventualele examene de diferență se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților și a Regulamentului ECTS.

(4) Absolvenții licențiați ai programului de studii universitare de licență Medicină dentară, pot fi admiși în anul III de studii în cadrul programului de studii universitare de licență Medicină, cu respectarea cifrei de școlarizare aprobate și susținerea examenelor de diferență aferente. Pentru promovarea în ciclul doi de studii (anii IV-VI), candidații admiși au obligația promovării tuturor examenelor aferente primului ciclu de studii (anii I-III), inclusiv a examenelor de diferență stabilite de Comisia de echivalare a studiilor din cadrul Facultății de Medicină.

(5) Absolvenții licențiați ai programului de studii universitare de licență Medicină, pot fi admiși în anul III de studii în cadrul programului de studii universitare de licență Medicină dentară, cu respectarea cifrei de școlarizare aprobate și susținerea examenelor de diferență aferente. Pentru promovarea în ciclul doi de studii (anii IV-VI), candidații admiși au obligația promovării tuturor examenelor aferente primului ciclu de studii (anii I-III), inclusiv a examenelor de diferență stabilite de Comisia de echivalare a studiilor din cadrul Facultății de Stomatologie.

## **CAPITOLUL III**

### **COMISIA CENTRALĂ DE ADMITERE ȘI COMISIILE DE ADMITERE PE FACULTĂȚI**

### **Art. 14**

(1) Senatul Universității, prin hotărâre, va aproba componența nominală a Comisiei Centrale de Admitere, componența nominală a comisiilor de admitere la nivelul facultăților și componența nominală a comisiilor de contestații la nivelul facultăților.

(2) Comisia Centrală de Admitere răspunde de întreaga activitate privind organizarea și desfășurarea admiterii.

**(3)** Președintele Comisiei Centrale de Admitere este Rectorul Universității.

**(4)** Comisia Centrală de Admitere este compusă din Rector, președintele Senatului Universitar, prorectori, secretarul șef al Universității și directorul Departamentului de I.T.

**(5)** Atribuțiile Comisiei Centrale de Admitere sunt următoarele:

a.instruirea personalului didactic și administrativ implicat în organizarea și desfășurarea admiterii pentru cunoașterea normelor legale și a normelor interne care reglementează această activitate;

b.centralizarea rezultatelor de la nivelul facultăților și filialelor;

c.stabilirea și comunicarea rezultatelor finale la nivelul Universității;

d.coordonează activitatea comisiilor de admitere ale facultăților;

e.în caz de forță majoră sau evenimente neprevăzute de natură tehnică, în desfășurarea examenului de admitere online, se va întruni și va decide asupra modalității de desfășurare în continuare a examenului.

**(6)** Atribuțiile comisiilor de admitere la nivelul facultăților sunt următoarele:

a.afișarea pe site și la sediile facultăților a următoarelor informații:

- regulamentul de admitere;

- structura facultății (domeniile, programele de studii universitare de licență, programele de master și domeniile de doctorat);

- numărul de locuri;

- actele necesare pentru înscriere;

- calendarul admiterii;

- data și locul de afișare a rezultatelor;

b.asigură instruirea și consilierea candidaților pe perioada de înscriere, în ceea ce privește procedura de înscriere, completarea cererii de înscriere, a contractelor de studii, precum și furnizarea de informații legate de specificul facultății, domeniilor și programelor de studii, perspectivele profesionale la absolvire;

c.stabilirea rezultatelor finale la nivelul facultăților;

d.înaintarea dosarului cu rezultatele finale ale admiterii Comisiei Centrale de Admitere;

**(7)** Atribuțiile comisiilor de contestații la nivelul facultăților sunt următoarele:

a. înregistrarea eventualelor contestații

b. soluționarea contestațiilor

**(8)** Comisiile de admitere la doctorat sunt constituite din conducătorul de doctorat (președinte, de drept) care a oferit locul de student-doctorand pentru admitere și cel puțin alți doi specialiști (membri) din Universitate care au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II. Comisiile de admitere sunt propuse de Consiliul Școlii Doctorale, avizate de Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat și aprobate de Senatul Universitar.

Comisiile de admitere la DPPD sunt propuse de Consiliul DPPD și sunt constituite din președinte, 2 membri și secretarul științific.

## **CAPITOLUL IV**

### **DEFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ**

#### **Secțiunea 1. Înscrierea candidaților**

##### **Art. 15**

**(1)** Înscrierea candidaților la examenul de admitere, pentru toate programele de studii universitare de licență, masterat și la programele de formare psihopedagogică (DPPD) se realizează online prin programul informatic pus la dispoziție de către Universitate.

**(2)** Candidații care solicită înscrierea la mai multe programe de studii oferite de Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad vor încărca on-line documentele (dosarul) de înscriere o singură dată.

**(3)** Universitatea oferă posibilitatea candidaților de a face înscrierea online și din cadrul Centrului permanent de informare și admitere precum și din sediile filialelor Universității.

**(4)** Candidații care doresc să se înscrie la examenul de admitere pentru an superior vor trimite dosarul personal pe emailul facultății unde doresc să fie admiși, iar în urma verificării acestuia și echivalării studiilor efectuate de către Comisia de echivalare a studiilor din cadrul facultății i se va comunica candidatului anul de studiu pentru care se poate înscrie la examenul de admitere.

##### **Art. 16**

**(1)** Pentru înscriere, candidații vor completa on-line o cerere în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate de formularul respectiv. Se va atrage atenția în mod deosebit asupra necesității precizării opțiunii referitoare la domeniul de studii, limba de studiu, forma de învățământ (IF). Se va atrage atenția că, în cazul în care la specializarea respectivă nu vor fi suficienți candidați admiși (20 pentru studiile universitare de licență, 20 pentru programul de master pentru care se optează) pentru alcătuirea unei formațiuni de studiu, aceasta nu poate funcționa, candidații vor putea opta pentru un alt program de studiu din același domeniu, la aceeași facultate, conform opțiunilor declarate în fișa de înscriere. Cererea de înscriere cuprinde și declarația candidatului privind acordul colectării și procesării datelor cu caracter personal, motivarea prelucrării lor precum și drepturile ce le revin candidaților în cazul prelucrării acestor date.

**(2)** După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

**(3)** Dosarul de admitere al candidatului se va completa cu următoarele documente:

a. diploma de bacalaureat (sau echivalentă cu aceasta), dacă cel în cauză s-a înscris în prealabil la o altă facultate, în acest caz depunând la dosar și o adeverință care să certifice faptul că diploma de bacalaureat în original se află la respectiva facultate; candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea iunie-iulie 2023 sau în sesiunea august-septembrie 2023 pot prezenta la înscriere, pentru sesiunea imediat următoare a examenului de bacalaureat, în locul diplomei de bacalaureat, adeverință eliberată de liceu, în care se menționează media generală de la bacalaureat și mediile obținute în anii de liceu, la sfârșitul fiecărui an de studiu, termenul de valabilitate și menționarea faptului că nu a fost eliberată diploma de bacalaureat;

b. foaia matricolă;

c.atestatul de recunoaștere a studiilor eliberat de direcția de specialitate din Ministerul Educației din România, în cazul cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene. Pentru candidații care nu au obținut atestatul de recunoaștere a studiilor, universitatea va transmite documentele către CNRED (excepție făcând cazurile în care există alte prevederi stabilite de CNRED)

d.atestatul de recunoaștere a studiilor pentru cetățenii români cu diploma de bacalaureat sau echivalentă obținută în altă țară. Pentru candidații care nu au obținut atestatul de recunoaștere a studiilor, universitatea va transmite documentele către CNRED (excepție făcând cazurile în care există alte prevederi stabilite de CNRED)

e.certificatul de naștere; candidații străini vor prezenta și o traducere legalizată a certificatului de naștere, în limba română.

f.adeverință medicală cu mențiunea „clinic sănătos”, care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase sau alte afecțiuni incompatibile cu viitoare profesie, eliberată de medicul de familie și aviz psihologic.

g.fișă date personale;

h.o fotografie digitală pentru identificarea candidatului

Pentru candidații de la programele de studii universitare de licență MEDICINĂ (în limba engleză) și MEDICINĂ (în limba franceză) dosarul de înscriere se va completa cu următoarele documente:

a.scrisoare de intenție în limba programului de studiu pentru care aplica;

b.tabelul privind criteriile de selecție în limba programului de studiu pentru care aplica;

c. scrisoare de recomandare de la un cadru didactic sau îndrumător al activității de voluntariat în limba programului de studiu pentru care aplica ;

d. alte documente relevante pentru selecție.

#### **Art. 17**

Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens. Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

#### **Art. 18**

Pentru admiterea la studiile universitare de licență cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene precum și cetățenii extra-comunitari vor prezenta la înscriere următoarele documente:

a.diploma de absolvire a liceului (bacalaureat), traducere legalizată, în limba română, având obligatoriu apostila de la Haga (pentru țările semnatare ale Convenției de la Haga);

b.atestatul de recunoaștere a studiilor eliberat de direcția de specialitate din Ministerul Educației din România, în cazul cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene. Pentru candidații care nu au obținut

atestatul de recunoaștere a studiilor, universitatea va transmite documentele către CNRED (excepție făcând cazurile în care există alte prevederi stabilite de CNRED)

c.foaia matricolă aferentă diplomei de promovare a examenului de bacalaureat

d.foile matricole aferente anilor de liceu;

e.certificatul de naștere, copie/traducere legalizată, în limba română;

f.certificat de competență lingvistică care să ateste cunoștințele de limba română/engleză/franceză, după caz, a candidaților străini care doresc să se înscrie la studiile universitare de licență desfășurate în limba română;

g.o fotografie digitală pentru identificarea candidatului

h.adeverință medicală și aviz psihologic;

i.copie a actului de identitate sau a pașaportului/traducere legalizată, în limba română;

#### **Art. 19**

Prin excepție, pentru constituirea dosarului de concurs aferent anului universitar 2023-2024 se realizează înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

#### **Art. 20**

După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate. În cazuri excepționale justificate, în termen de 24 de ore de la data încheierii înscrierilor candidatul are posibilitatea să își completeze dosarul de înscriere cu alte documente solicitate pentru concursul de admitere.

### **Secțiunea 2. Verificarea și notarea probelor de concurs**

#### **Art. 21**

Media generală de admitere pentru studiile universitare de licență nu poate fi mai mică de 5,00 (cinci) sau decât un număr minim de puncte echivalent.

#### **Art. 22**

Admiterea la studiile universitare de licență la Facultatea de Științe Juridice, Facultatea de Științe Economice, Informatică și Inginerie și Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport și programele de studii universitare de licență Balneofiziokinetoterapie și recuperare, Tehnică dentară, Nutriție și dietetică și Biologie se face pe baza mediei examenului de bacalaureat în limita locurilor aprobate pentru anul universitar 2023 – 2024. Pentru programul de studiu Pedagogia învățământului primar și preșcolar, se va susține o probă notată cu admis / respins, constând într-un eseu motivațional care se va încărca odată cu documentele pe platforma de înscriere.

#### **Art. 23**

(1) Admiterea la studiile universitare de licență pentru programele din cadrul domeniului

**Sănătate: MEDICINĂ, MEDICINĂ DENTARĂ, FARMACIE și ASISTENȚĂ MEDICALĂ**

**GENERALĂ**, se organizează prin susținerea unui test grilă cu prezența fizică a candidaților

(onsite) iar corectarea se face electronic în fața candidatului căruia i se comunică nota obținută, sub semnătură.

(2) La studiile universitare de licență pentru programele din cadrul domeniului Sănătate: **MEDICINĂ (în limba engleză) și MEDICINĂ (în limba franceză)** candidații sunt admiși prin evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale, conform grilei de evaluare **(anexa 1)**

(3) Admiterea pentru programele de studii universitare de licență din domeniul Sănătate: **BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE ȘI RECUPERARE, TEHNICĂ DENTARĂ, NUTRIȚIE ȘI DIETETICĂ** se face pe baza mediei obținute la examenul de bacalaureat.

#### **Art. 24**

(1) Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studiu.

(2) Mediile generale/punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la instituția de învățământ superior la care aceștia au candidat.

(3) Pentru candidații cu aceleași medii generale, departajarea se va efectua pe baza următoarelor criterii, aplicate succesiv:

a. în ordinea descrescătoare a mediei examenului de Bacalaureat;

b. în ordinea descrescătoare a mediei generale a anilor de liceu;

#### **Art. 25**

Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate la avizierul/avizierele și pe pagina web a Universității.

#### **Art. 26**

Criteriile de verificare și notare se stabilesc, de fiecare facultate, ținându-se seama de specificul domeniului. Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării concursului de admitere.

### **Secțiunea 3. Rezultatele concursului**

#### **Art. 27**

Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul facultăților/filialelor și pe pagina web a Universității, conform calendarului admiterii.

#### **Art. 28**

(1) Eventualele contestații se vor depune la secretariatul facultății pentru care a susținut admiterea în termen de 2 ore de la afișarea rezultatelor.

(2) Rezultatele contestațiilor se comunică în aceeași zi.

(3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

(4) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

(5) În baza autonomiei universitare, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad este singura în măsură să decidă asupra contestațiilor, potrivit reglementărilor proprii și a legislației în vigoare.

(6) Decizia comisiei de rezolvare a contestațiilor este definitivă și va fi comunicată prin afișare pe site.

#### **Art. 29**

(1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se trei tipuri de liste:

a. liste provizorii – cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;



b. liste definitive – cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile;

c. lista candidaților admiși, confirmați prin plata taxei de școlarizare.

(2) Listele conțin următoarele categorii de informații:

a. lista candidaților admiși;

b. lista candidaților în așteptare, pentru candidații proveniți din țările non-UE;

c. lista candidaților respinși, dacă este cazul.

## **Secțiunea a 4-a. Înmatriculare**

### **Art. 30**

(1) Până la data de 30 septembrie 2023 se face înmatricularea candidaților declarați admiși, care au achitat taxa de școlarizare (integral sau parțial, conform hotărârii Consiliului de Administrație, pentru fiecare program de studiu) și au semnat contractul de școlarizare.

(2) În vederea înmatriculării candidatul declarat admis va prezenta la secretariatul facultății următoarele documente:

a. diploma de bacalaureat (sau echivalentă cu aceasta) în original sau copie legalizată, dacă cel în cauză s-a înscris în prealabil la o altă facultate, în acest caz depunând la dosar și o adeverință care să certifice faptul că diploma de bacalaureat în original se află la respectiva facultate; candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea iunie-iulie 2023 sau în sesiunea august-septembrie 2023 pot prezenta la înscriere, pentru sesiunea imediat următoare a examenului de bacalaureat, în locul diplomei de bacalaureat, adeverință eliberată de liceu, în care se menționează media generală de la bacalaureat și mediile obținute în anii de liceu, la sfârșitul fiecărui an de studiu, termenul de valabilitate și menționarea faptului că nu a fost eliberată diploma de bacalaureat;

b. certificatul de naștere;

c. adeverință medicală tip M.S. 18.1.1 și aviz psihologic.

d. trei fotografii format ¾;

e. contractul de școlarizare în original, completat și semnat.

f. o mapă de plastic care să conțină toate documentele enumerate anterior în format tipărit

(3) În vederea înmatriculării cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene precum și cetățenii extra-comunitari vor prezenta la înscriere, următoarele documente:

a. diploma de absolvire a liceului (bacalaureat), în original și copie/traducere legalizată, în limba română, având obligatoriu apostila de la Haga (pentru țările semnatare ale Convenției de la Haga);

b. foaia matricolă aferentă diplomei de promovare a examenului de bacalaureat în original și copie/traducere legalizată, în limba română;

c. certificatul de și copie/traducere legalizată, în limba română;

d. certificat de competență lingvistică care să ateste cunoștințele de limba română a candidaților străini care doresc să se înscrie la studiile universitare de licență desfășurate în limba română;

e. trei fotografii format ¾;

f. adeverință medicală din care să reiasă starea actuală de sănătate a deținătorului și antecedentele personale legate de boli cronice și respectiv SARS-COV 2, în limba română și aviz psihologic

g. copie a actului de identitate sau a pașaportului/traducere legalizată, în limba română;

h. contractul de școlarizare în original, completat și semnat

i. o mapă de plastic care să conțină toate documentele enumerate anterior în format tipărit

(4) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

(5) Înmatricularea candidaților cetățeni străini din țările non-UE, declarați admiși se face în termen de 30 de zile de la data primirii scrisorii de acceptare emisă de către minister, în urma semnării contractului de școlarizare și achitării integrale a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu, dar nu mai târziu de ultima zi a semestrului I, studenții urmând un program de recuperare a activităților didactice.

#### **Art. 31**

Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a Rectorului Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol al facultății și în sistemul de management al studenților implementat în Universitate (UMS). Ulterior, la solicitarea Ministerului Educației și UEFISCDI, studenții vor fi introduși în aplicația RMU (Registrul Matricol Unic).

## **CAPITOLUL V**

### **DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER**

#### **Secțiunea 1. Înscrierea candidaților**

##### **Art. 32**

Studiile universitare de masterat asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

##### **Art. 33**

Pot candida la programele de studii universitare de masterat absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă. Pentru programele de studii universitare de masterat cu durata studiilor de 3 semestre (90 credite) pot candida doar absolvenții programelor de studii universitare de licență cu durata de minim 4 ani (240 credite).

##### **Art. 34**

(1) Înscrierea candidaților la examenul de admitere, pentru toate programele de studii universitare de masterat se realizează online prin programul informatic pus la dispoziție de către Universitate.

(2) Universitatea oferă posibilitatea candidaților de a face înscrierea online și din cadrul Centrului permanent de informare și admitere precum și din sediile filialelor Universității.

##### **Art. 35**

(1) Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza cărții de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute în prezentul regulament de admitere.

(2) Pentru admiterea la studiile universitare de masterat, candidații vor completa o cerere de înscriere la care se anexează următoarele documente:

a.diploma de bacalaureat - copie;

b.diploma de licență (sau echivalentă cu aceasta)

c.absolvenții care au promovat examenul de licență în anul 2023 pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de licență, adeverință în care se menționează media obținută la licență și mediile obținute în anii de studiu;

d.atestatul de recunoaștere a studiilor eliberat de direcția de specialitate din Ministerul Educației din România, în cazul cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene. Pentru candidații care nu au obținut atestatul de recunoaștere a studiilor, universitatea va transmite documentele către CNRED (excepție făcând cazurile în care există alte prevederi stabilite de CNRED)

e.atestatul de recunoaștere a studiilor pentru cetățenii români cu diploma de licență sau echivalentă obținută în altă țară. Pentru candidații care nu au obținut atestatul de recunoaștere a studiilor, universitatea va transmite documentele către CNRED (excepție făcând cazurile în care există alte prevederi stabilite de CNRED)

f.foaia matricolă sau suplimentul la diploma de la programul de licență;

g.certificatul de naștere - copie;

h.adeverință medicală tip M.S. 18.1.1 și aviz psihologic.

i.o fotografie digitală pentru identificarea candidatului

Cererea de înscriere cuprinde și declarația candidatului privind acordul colectării și procesării datelor cu caracter personal, motivarea prelucrării lor precum și drepturile ce le revin candidaților în cazul prelucrării acestor date.

### **Art. 36**

Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens. Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

### **Art.37**

Pentru admiterea la studiile universitare de masterat cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene precum și alți cetățeni străini extra-comunitari vor prezenta la înscriere următoarele documente:

a.diploma de absolvire a liceului (bacalaureat) și a facultății, copie/traducere legalizată în limba română, având obligatoriu apostila de la Haga (pentru țările semnatare ale Convenției de la Haga); foaia matricolă aferentă diplomei de promovare a examenului de bacalaureat și a examenului de licență în copie/traducere legalizată în limba română;

b.atestatul de recunoaștere a studiilor eliberat de direcția de specialitate din Ministerul Educației din România, în cazul cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând

Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene. Pentru candidații care nu au obținut atestatul de recunoaștere a studiilor, universitatea va transmite documentele către CNRED (excepție făcând cazurile în care există alte prevederi stabilite de CNRED)

c.certificatul de naștere copie/traducere legalizată în limba română;

d.certificat de competență lingvistică care să ateste cunoștințele de limba română a candidaților străini care doresc să se înscrie la studiile universitare de licență desfășurate în limba română;

e.o fotografie digitală pentru identificarea candidatului

f.adeverință medicală și aviz psihologic;

g.copie a actului de identitate sau a pașaportului/traducere legalizată

#### **Art. 38**

După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

### **Secțiunea 2. Verificarea și notarea probelor de concurs**

#### **Art. 39**

(1) Admiterea la studiile universitare de masterat se face pe baza mediei examenului de licență în limita locurilor aprobate pentru anul universitar 2023 – 2024.

(2) Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute. Media generală de admitere pentru studiile universitare de master nu poate fi mai mică de 6,00 (șase).

(3) Mediile generale/punctajele generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la instituția de învățământ superior la care aceștia au candidat.

(4) Pentru candidații cu aceleași medii generale, departajarea se va efectua pe baza următoarelor criterii, aplicate succesiv:

a. în ordinea descrescătoare a mediei examenului de licență;

b. în ordinea descrescătoare a mediei generale a anilor de studiu din facultate;

### **Secțiunea 3. Rezultatele concursului**

#### **Art. 40**

Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul facultăților și pe pagina web a Universității.

#### **Art. 41**

1) Eventualele contestații se trimit pe mailul secretariatului facultății pentru care a susținut admiterea în maxim 2 ore de la ora afișării rezultatelor sesiunii de admitere la comisia de contestații din cadrul fiecărei facultăți.

(2) Rezultatele contestațiilor se comunică în aceeași zi.

(3) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

(4) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

(5) În baza autonomiei universitare, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad este singura în măsură să decidă asupra contestațiilor, potrivit reglementărilor proprii și a legislației în vigoare.

(6) Deizia comisiei de rezolvare a contestațiilor este definitivă.

## **Art. 42**

(1) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se trei tipuri de liste:

- a. liste provizorii – cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;
- b. liste definitive – cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile;
- c. lista candidaților admiși, confirmați prin plata taxei de școlarizare

(2) Contractul de școlarizare, completat și semnat de candidații declarați admiși se poate transmite și online, cu obligația depunerii originalului, până la începutul anului universitar.

(3) Listele conțin următoarele categorii de informații:

- a. lista candidaților admiși;
- b. lista candidaților în așteptare, pentru candidații proveniți din țările non-UE;
- c. lista candidaților respinși, dacă este cazul.

## **Secțiunea a 4-a. Înmatriculare**

### **Art. 43**

(1) Până la data de 30 septembrie 2023 se face înmatricularea candidaților declarați admiși, care au achitat taxa de școlarizare (integral sau parțial, conform hotărârii Consiliului de Administrație, pentru fiecare program de studiu) și au semnat contractul de școlarizare.

(2) În vederea înmatriculării candidatului declarat admis va prezenta la secretariatul facultății următoarele documente:

- a. diploma de bacalaureat - copie;
- b. diploma de licență (sau echivalentă cu aceasta) în original sau copie legalizată; absolvenții care au promovat examenul de licență în anul 2023 pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de licență, adeverință în care se menționează media obținută la licență și mediile obținute în anii de studiu;
- c. foaia matricolă sau suplimentul la diploma de la programul de licență - copie;
- d. certificatul de naștere - copie;
- e. adeverință medicală tip M.S. 18.1.1 și aviz psihologic.
- f. trei fotografii format ¾;
- g. contractul de școlarizare în original, completat și semnat
- h. mapă plastic;

(3) În vederea înmatriculării cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene precum și cetățenii extra-comunitari vor prezenta la înscriere, următoarele documente:

- a. diploma de absolvire a liceului (bacalaureat) și a facultății, în original și copie/traducere legalizată în limba română, având obligatoriu apostila de la Haga (pentru țările semnatare ale Convenției de la Haga); foaia matricolă aferentă diplomei de promovare a examenului de bacalaureat și a examenului de licență în copie/traducere legalizată în limba română;
- b. certificatul de naștere în copie/traducere legalizată în limba română;
- c. certificat de competență lingvistică care să ateste cunoștințele de limba română a candidaților străini care doresc să se înscrie la studiile universitare de licență desfășurate în limba română;

d. adeverință medicală din care să reiasă starea actuală de sănătate a deținătorului și antecedentele personale legate de boli cronice și respectiv SARS-COV 2, în limba română și aviz psihologic;

e. copie a actului de identitate sau a pașaportului/traducere legalizată

f. trei fotografii format 3/4;

g. contractul de școlarizare în original, completat și semnat

h. mapă plastic;

(4) După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

#### **Art. 44**

Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin decizie a Rectorului Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în Registrul matricol al facultatii și în sistemul de management al studenților implementat în Universitate (UMS). Ulterior, la solicitarea Ministerului Educației și UEFISCDI, studenții vor fi introduși în aplicația RMU (Registrul Matricol Unic).

## **CAPITOLUL VII**

### **DESFĂȘURAREA ADMITERII LA PROGRAMELE DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ (DPPD)**

#### **Art. 45**

(1) Se pot înscrie pentru concursul de admitere la programe de formare psihopedagogică studenții și absolvenții studiilor universitare care doresc să obțină certificarea pentru profesia didactică în domeniul corespunzător diplomei de licență, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Admiterea studenților la programele de formare psihopedagogică se face pe baza unui examen de admitere, de tip colocvial, la data fixată în graficul desfășurării examenului.

Admiterea la programele de formare psihopedagogică se susține în limba în care se desfășoară procesul de învățământ, aceeași pentru care a fost acreditat programul de formare psihopedagogică.

(3) Dosarul de candidatură pentru înscrierea la programe de formare psihopedagogică de nivel I conține, după caz, următoarele:

a) documente personale de identificare, în copie, precum și dovada de schimbare a numelui, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu mai coincide cu cel din actul de identitate;

b) adeverință de student eliberată de instituția de învățământ superior la care urmează programul de studii în specialitate, dacă această instituție diferă de cea unde se organizează programul de formare psihopedagogică, în cazul în care programul de formare psihopedagogică este urmat în calitate de student;

c) în cazul absolvenților, copie a diplomei de licență certificată "conform cu originalul" de instituția organizatoare a programului de formare;

**d)** foaia matricolă/suplimentul la diploma de licență sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul universitar, în copie certificată "conform cu originalul" de instituția organizatoare a programului de formare;

**e)** atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de licență obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează admiterea, emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în copie certificată "conform cu originalul" de instituția organizatoare a programului de formare;

**f)** scrisoarea de acceptare la studii pentru cetățenii statelor terțe care solicită înscrierea pentru a parcurge programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare. Pentru eliberarea acesteia se vor parcurge etapele prevăzute de legislația în vigoare. Universitățile transmit direcțiilor de specialitate din Ministerul Educației lista cu cetățenii din statele terțe admiși la acest program, în conformitate cu legislația în vigoare;

**g)** certificatul de competență lingvistică de nivel B2, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române, în cazul candidaților la programele de formare psihopedagogică școlarizate în limba română și care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română;

**h)** certificatul medical care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

**(4)** Dosarul de candidatură pentru înscrierea la programe de formare psihopedagogică de nivel II conține în plus față de documentele de la alin. (3), după caz, următoarele:

**a)** dovada absolvirii programului de formare psihopedagogică de nivel I sau a îndeplinirii condiției de formare psihopedagogică de nivel I, în conformitate cu legislația în vigoare;

**b)** diploma de master în domeniul diplomei de studii universitare de licență, însoțită de foaia matricolă/suplimentul la diploma de master, ambele în copie certificată "conform cu originalul" de instituția organizatoare a programului de formare;

**c)** atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de master obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează admiterea, emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în copie certificată "conform cu originalul" de instituția organizatoare a programului de formare.

**(5)** Pentru absolvenții care au finalizat programe de formare psihopedagogică în statele membre ale uniunii Europene, în statele semnatare ale acordului privind Spațiul Economic European sau în Confederația Elvețiană, înscrierea la programul de formare psihopedagogică de nivel II, respectiv la programul de studii de completare, prin susținere de diferențe, a formării psihopedagogice de nivel II/III într-o instituție de învățământ superior acreditată din România, este condiționată de prezentarea documentului privind recunoașterea pregătirii psihopedagogice finalizate în străinătate, alocarea de credite transferabile programelor de formare psihopedagogică finalizate sau echivalarea numărului de credite transferabile în cadrul formării psihopedagogice finalizate, emis de Ministerul Educației, la propunerea Comisiei specializate de recunoaștere.

**(6)** Pentru studenții care la data aprobării prezentei metodologii sunt deja înscriși la programele de formare psihopedagogică, DPPD-UVVG va solicita acestor studenți dovada competențelor

lingvistice, până la data înscrierii pentru susținerea examenului de absolvire, pentru fiecare nivel de certificare. Testarea competențelor lingvistice se va face la una dintre instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române.

#### **Art. 46**

Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens. Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea online prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

#### **Art. 47**

În vederea informării candidaților la concursul de admitere, la avizierul D.P.P.D. și pe pagina web a Universității vor fi prezentate, prin afișare, informații, recomandări și indicații utile pentru candidați. Materialele afișate vor aduce la cunoștința candidaților precizări în detaliu privind organizarea concursului de admitere, numărul de locuri, condițiile de înscriere, organizarea și desfășurarea concursului, precum și normele care trebuie să fie respectate pe parcursul desfășurării concursului.

#### **Art. 48**

Pentru buna organizare și desfășurare a concursului de admitere, prin decizia Rectorului se numesc comisiile de admitere, formate din: Președinte, doi profesori examinatori și secretarul comisiei.

#### **Art. 49**

Comisiile de admitere sunt direct răspunzătoare de organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

#### **Art.50**

Directorul D.P.P.D. va efectua instruirea comisiilor și va verifica permanent modul cum acestea își îndeplinesc atribuțiile și sarcinile repartizate.

#### **Art. 51**

(1) În cazul absolvenților, înscrierea la programul de formare psihopedagogică se face pe baza diplomei de licență.

(2) Absolvenții studiilor universitare de licență care nu au urmat programul de formare psihopedagogică pe parcursul studiilor universitare pot să se înscrie pentru a parcurge programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare.

#### **Art. 52**

Programul de formare psihopedagogică oferit de DPPD se organizează numai în forma de învățământ cu frecvență, inclusiv în cazul programelor oferite în regim de cursuri postuniversitare.



## CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE

### **Art. 53**

Dispozițiile prezentei Metodologii vor fi completate cu eventualele reglementări ulterioare ale Ministerului Educației și cu hotărârile ce vor fi aprobate de Senatul Universitar.

### **Art. 54**

Prezenta Metodologie revizuită a fost avizată conform în ședința Consiliului de Administrație din data de 09.03.2023 și aprobată de către Senatul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad în ședința din data de 10.03.2023.

**PRESEDINTE INTERIMAR SENAT,  
Prof. univ. dr. Aurea Petru Darau**



**Vizat COMISIA PENTRU CODURI,  
REGULAMENTE ȘI PROBLEME JURIDICE,  
Președinte,  
Conf. univ. dr. Daniel Berlingher**

**ANEXA NR. 1**

<b>CRITERIUL DE SELECTIE</b>	<b>PUNCTAJ</b>	<b>AUTOEVALUARE</b>
<p>Posesor al unei diplome de studii liceale recunoscută de către Ministerul Educației pentru înscrierea la studii universitare de licență</p>	<p>Media la examenul final sub 5.99 <b>20 puncte</b></p>	
	<p>Media la examenul final între 6 și 6.99 <b>30 puncte</b></p>	
	<p>Media examenului finale între 7.00 și 7.99 <b>40 puncte</b></p>	
	<p>Media examenului finale între 8.00 – 8.99 <b>50 puncte</b></p>	
	<p>Media examenului finale între 9.00 – 10.00</p>	
<p>Absolvirea unui an de studiu la o alta specializare a Facultății de Medicină/ Medicina dentara/Farmacie (dupa caz) din cadrul UVVG Arad</p>	<p><b>50 puncte</b></p>	
<p>Promovare examen BMAT</p>	<p><b>50 puncte</b></p>	
<p>Susținerea la examenul de finalizare a studiilor liceale a probelor Biologie/Chimie/Fizică/</p>	<p>Maxim <b>15 puncte</b> <b>5 puncte</b> pentru fiecare probă</p>	
<p>Diplomă de absolvire studii: ◀universitare medicale ◀universitare nemedicale</p>	<p><b>30 puncte</b> <b>15 puncte</b></p>	
<p>Diplomă de studii postliceale: ◀într-un domeniu legat de domeniul medical ◀într-un domeniu nemedical</p>	<p><b>10 puncte</b> <b>5 puncte</b></p>	

Certificat recunoscut internațional/ acte echivalente care certifică cunoașterea limbii programului de studiu ales	<b>30 puncte</b>	
Dovada unei activități extracurriculare: ◀ Activitate de voluntariat dovedită (Crucea Roșie, acțiuni umanitare, experiență profesională în domenii conexe medicinei)	<b>Maxim 15 puncte</b> <b>5 puncte</b> fiecare acțiune	
Prezentarea unei scrisori de recomandare de la un cadru didactic sau îndrumător al activității de voluntariat	<b>5 puncte</b>	

### **MODUL DE DEPARTAJARE A CANDIDAȚILOR DE LA PROGRAMELE MEDICINĂ (în limba engleză) și MEDICINĂ (în limba franceză)**

Selecția candidaților se va face în ordinea descrescătoare a punctajului acumulat, punctajul minim de promovare fiind 50 puncte. În acest scop candidații vor completa și depune la dosar tabelul privind criteriile de selecție. Departajarea candidaților cu același punctaj se va face pe baza următoarelor criterii, aplicate succesiv:

- a. În ordinea descrescătoare a mediei examenului de Bacalaureat;
- b. În ordinea descrescătoare a mediei obținută la biologie
- c. În ordinea descrescătoare a mediei obținută la chimie
- d. În ordinea descrescătoare a mediei obțin