



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD
310025 ARAD, ROMÂNIA Bd. Revoluției nr. 94-96, tel. 0040/0257/280260, fax 0040/0257/280260,
e-mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
DEPARTAMENTULUI PENTRU STUDII MASTERALE -
IOSUM**

**REVIZUIT
2018**

Capitolul I. Principii generale

Art. 1

(1) Departamentul pentru studii masterale din cadrul Institutiei Organizatoare de Studii Masterale (IOSUM) se organizează și funcționează în baza prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1 /2011, cu modificările și completările ulterioare, a Cartei Universitare, a hotărârilor Senatului Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad și a legilor și regulamentelor aflate în vigoare.

(2) Departamentul constituie o structură subordonată Senatului universitar, se organizează și funcționează cu aprobarea Senatului, după obținerea avizului conform al Consiliului de Administrație.

Art. 2

(1) Studiile universitare de masterat din Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad au ca obiectiv major fie aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, fie obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

(2) Cunoștințele generale, cunoștințele de specialitate, competențele generale, abilitățile cognitive, competențele de specialitate, se stabilesc prin reglementări proprii fiecărui domeniu, prin programele analitice, elaborate de fiecare facultate din UVVG care are dreptul legal de a organiza studii universitare de masterat, în concordanță cu standardele elaborate în acest scop de ARACIS

Art. 3.

În Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” se organizează studii universitare de masterat în domeniile în care există specializări acreditate la nivel de licență, precum și în alte domenii stabilite prin aprobarea A.R.A.C.I.S. și Hotărâri de Guvern.

Art. 4.

Programele de studii universitare de masterat pot fi:

- a) programe de masterat profesional, orientate preponderent spre formarea și aprofundarea competențelor profesionale în area domeniului studiilor de licență sau într-un domeniu de studii universitare apropiat/înrudit, precum și formarea complementară pentru absolvenții de nivel de licență ai altor domenii de studii;
- b) programe de masterat de cercetare, orientate preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică și constituie o bază pregătitoare pentru studiile de doctorat.
- c) programe de masterat didactic, orientate preponderent spre formarea competențelor didactice

Art. 5.

Organizarea programelor de masterat se poate realiza, având ca limbă de predare limba română sau o limbă de circulație internațională, ca învățământ de zi.

Art. 6.

Pentru dezvoltarea unor programe care să răspundă cerințelor pieței muncii, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad poate stabili parteneriate cu operatori economici, asociații profesionale și/sau instituții publice.

Art. 7

Programele de studii universitare de masterat în Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad pot avea o durată de 2 — 4 semestre și corespund unui număr de 30 de credite transferabile pentru un semestru de studiu. Pentru durata totală cumulată a ciclului I - studii universitare de licență, și a ciclului II studii - studii universitare de masterat, trebuie să corespundă obținerii a cel puțin 300 credite de studiu transferabile. Lucrarea de disertație se creditează suplimentar cu 10 credite ECTS.

Art. 8

Numărul de studenți înscriși într-un program de studii masterale trebuie să asigure finanțarea integrală a activităților specifice din programul respectiv.

Art. 9

Organizarea derulării programelor de master revine în competența Facultăților. Domeniul de master din facultate este coordonat de un cadru didactic titular cu experiență didactică și de cercetare, și competențe administrativ – manageriale, desemnat de către Consiliul facultății. Cadrul didactic coordonator al domeniului de master asigură compatibilizarea programelor de studii din domeniu.

Capitolul 2. Misiune și obiective majore

Art.10

Misiunea Departamentului de Studii Masterale este de a forma specialiști și cercetători, având competențe multiple, specifice domeniului programului de studii masterale parcurs, capabili să deruleze activități în instituții publice și private, în unități economice din România și alte state ale lumii. Studenții – masteranzi vor dispune de abilități și competențe trans și interdisciplinare, contribuind la programe de cercetare naționale și internaționale, prin activitatea din perioada studiilor de master și/sau prin continuarea pregătirii prin înscrierea la programele de studii doctorale.

Art.11.

Departamentul de Studii Masterale din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad urmărește realizarea următoarelor **obiective majore**:

- a. Asigurarea calității tuturor programelor de studii masterale derulate în cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș”.
- b. Cercetarea științifică reprezintă o prioritate absolută pentru fiecare program de studii masterale și pentru toate cadrele care desfășoară activități didactice la ciclul de studii materale.
- c. Fiecare program de studii masterale elaborează și realizează un plan de cercetare științifică în cadrul unui centru de cercetare științifică, conform normativelor ARACIS, avizat în Consiliul facultății și de coordonatorul de program.
- d. Promovarea interdisciplinarității în cadrul programelor de studii masterale. Structura programelor de studii încurajează o abordare interdisciplinară prin activități care contribuie la dezvoltarea profesională și în carieră a studenților.
- e. Realizarea unor programe de studii masterale în cotutelă cu alte Universități de prestigiu din țară și din străinătate.
- f. Acreditarea unor programe de studii masterale cu predare parțială sau integrală în limbi de circulație internațională.
- g. Creșterea prestigiului științific și a vizibilității internaționale a programelor de studii masterale derulate în cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad.
- h. Organizarea unor sesiuni, simpozioane științifice, cu participare națională și internațională, în cadrul facultăților pentru programele de studii masterale ale Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, cu implicarea directă și efectivă a studenților masteranzi.
- i. Prelucrarea cu toate cadrele didactice care derulează activități didactice la ciclul de studii universitare de master și a studenților masteranzi a Codului de etică al Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad.

Capitolul 3. Asigurarea calității programelor de studii masterale

Art. 12

- (1) Acreditarea unui domeniu de studii universitare de master, împreună cu stabilirea numărului maxim al studenților care pot fi școlarizați și cărora li se poate acorda o diplomă de absolvire se realizează prin hotărâre a Guvernului, în urma evaluării externe realizate de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate, înregistrată în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior, denumit în continuare EQAR.
- (2) În cadrul domeniului acreditat sau autorizat provizoriu pentru studii universitare de master, programele de studii promovate sunt stabilite anual de către senatul universitar și comunicate Ministerului Educației Naționale până la data de 1 februarie a fiecărui an, pentru a fi publicate centralizat.
- (3) Fiecare program de studii masterale își va elabora anual, propriul plan de orientare vocațională, pentru atragerea viitorilor masteranzi.

Art. 13

- (1) Studiile universitare de masterat fac obiectul procedurilor de asigurare internă și externă a calității stabilite pe baza bunelor practici europene, sub coordonarea directă a CEAC din cadrul facultatilor organizatoare a PSUM
- (2) Asigurarea externă a calității reprezintă activitățile de evaluare, standardele, normele, măsurile, procedurile stabilite de Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.
- (3) Asigurarea internă a calității reprezintă activitățile de autoevaluare, standardele, normele, măsurile, procedurile stabilite de IOSUM în vederea obținerii, menținerii și îmbunătățirii calității, pe baza elementelor prevăzute la alin. (2).
- (4) Principalii responsabili de calitatea programelor de masterat sunt I.O.S.U.M., facultatea/departamentul în care se organizează acest program și masterandul.
- (5) Fiecare program de studii masterale dispune de o strategie de monitorizare a absolvenților și mecanisme concrete de a colecta periodic date și feedback de la aceștia.
- (6) Fiecare program de studii masterale asigură realizarea sistematică a rezultatelor învățării și îmbunătățirea continuă a programelor de studii de masterat.

Art. 14

Evaluarea internă a calității programelor de studii universitare de masterat este realizată periodic, activitățile de autoevaluare urmărind obținerea, menținerea și îmbunătățirea calității procesului didactic specific.

Art. 15

Responsabilitatea derulării activităților de evaluare internă a calității procesului didactic revine Universității prin Departamentul de Studii Masterale, coordonatorului de program și studenților înscriși într-un program de studii masterale.

Art. 16

- (1) Curricula în cadrul programelor de studii masterale se va compatibiliza cu standardele ARACIS specifice fiecărui domeniu, cu cadrul național al calificărilor și cu planurile și programele similare din alte state ale Uniunii Europene.
- (2) Curriculumul trebuie să asigure studenților prin structură și conținut un parcurs adecvat care conduce la dobândirea de competențe ce corespund rezultatelor așteptate ale învățării. Planurile de învățământ trebuie elaborate astfel încât să se reflecte centrarea pe student a procesului de predare-învățare și evaluare permițând trasee de învățare flexibile

Art. 17

- (1) Fișele disciplinelor trebuie să reflecte centrarea pe student a procesului de învățare-predare-evaluare, includ activități didactice și specifice studiului individual precum și ponderea acestora în procesul de evaluare finală.

(2) Fișele disciplinelor pentru programele de studii de master de cercetare științifică sunt proiectate astfel încât să asigure studenților abilități practice/de cercetare care să le permită realizarea/ conducerea unor lucrări/proiecte de cercetare

(3) Fișa fiecărei discipline cuprinse în planul de învățământ demonstrează contribuția disciplinei la obiectivele și misiunea programului de master; demonstrează compatibilitate cu alte discipline similare din alte programe academice de master; demonstrează prin bibliografia indicată masteranzilor și tematica activităților aplicative expertiza titularului de disciplină în domeniul abordat.

(4) Fișele laboratoarelor pentru activitățile aplicative din cadrul unui program universitar de studii masterale trebuie să menționeze: tematica, dotările specifice prin care se susțin aplicațiile și activitățile de cercetare; și intervalul de timp în care acestea devin operaționale în cadrul laboratoarelor.

Art.18

(1) Stagiile de practică/cercetare/creație se desfășoară pe baza unor acorduri de colaborare cu agenți socio-economici, instituții, organizații non-profit cu activități de producție, proiectare, cercetare, și creație cultural artistică, după caz, relevante pentru domeniul de studii universitare de master.

(2) Programele de studii universitare de master de cercetare prevăd stagii de cercetare fundamentală și aplicativă de calitate, desfășurate în laboratoare proprii sau în colaborare cu angajatori sau institute de cercetare.

(3) Pentru toate programele din domeniul de studii universitare de master, procesul didactic trebuie organizat astfel încât să permită studenților dezvoltarea competențelor formulate ca rezultate așteptate ale programului de studii, în perioada legală prevăzută pentru finalizarea studiilor.

Art.19

(1) Pentru programele de studii universitare de master cu predare în limbi de străine, Universitatea/ facultatea va pune la dispoziția studenților resurse de studiu și materiale relevante în limba de predare.

(2) UVVG oferă studenților sprijin relevant pentru procesul de învățare: consiliere în carieră, consultanță și asistență precum și accesul la servicii educaționale de calitate, cursuri și suporturi de curs în format tipărit sau electronic.

Art.20

Rezultatele studiilor și cercetărilor studenților masteranzi vor fi valorificate prin publicare la simpozioane, conferințe și reviste relevante domeniului.

Art.21

(1) Disertația trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.

(2) Tematica pentru elaborarea lucrării de finalizare a studiilor (disertația) poate conține subiecte propuse și/sau formulate în colaborare cu mediul științific, mediul socio-economic și cel cultural în care se încadrează domeniul de studii.

Art.22

Fiecare facultate va elabora un ghid propriu de finalizare a programelor universitare de masterat, având în vedere următoarele: calendarul acțiunilor legate de finalizarea studiilor (data anunțării temelor de disertație, data înscrierii la examenul de disertație, data predării lucrării și susținerii examenului de disertație); cerințe referitoare la redactarea lucrării de disertație (număr de pagini, structură, formatul editării etc.); criteriile de evaluare a masterandului în cadrul examenului de disertație.

Art. 23

- (1) Pot fi cadre didactice în cadrul unui program de masterat numai acele cadre didactice care au obținut titlul științific de doctor.
- (2) Toate posturile didactice de predare constituite conform normelor legale vor fi acoperite de cadre didactice titularizate în învățământul superior potrivit legii, având gradul de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector/șef de lucrări, cu titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat, din care cel puțin 80% să fie angajați cu norme de bază.
- (3) Restul activităților didactice de seminarizare, lucrări aplicative, proiecte etc., pot fi acoperite și de alte cadre didactice titularizate în învățământul superior cu titlul științific de doctor în specialitatea disciplinelor aflate în postul didactic pe care îl ocupă.

Capitolul 4. Structură, competențe și conducerea departamentului

Art. 24

- (1) Departamentul pentru studii masterale reunește toate programele masterale din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad și structurile de management implicate în coordonarea acestora.
- (2) **Consiliul Departamentului pentru studii masterale** din cadrul IOSUM este alcătuit din responsabilii de Domeniu de studii masterale (DSUM) care includ programele de studii masterale (PSUM) din cadrul facultăților.
- (3) **Consiliul Departamentului pentru studii masterale** reprezintă structura de conducere a departamentului și este condus de director.
- (4) Consiliul Departamentului de Studii Masterale este format din coordonatorii fiecărui domeniu de studii masterale, desemnați de către consiliul facultății și validat de Senat.
- (5) **Consiliul Departamentului** se întrunește lunar în sesiuni ordinare și ori de câte ori este nevoie în sesiuni extraordinare, la convocarea directorului. Hotărârile la nivelul Consiliului departamentului se iau cu majoritatea simplă a membrilor prezenți. Hotărârile devin definitive numai după aprobarea lor de către Senatul Universității.
- (6) **Consiliul Departamentului** prin responsabilii DSUM va urmări activitatea legată de proiectarea, derularea, evaluarea și actualizarea conținuturilor PSUM implementarea unui învățământ centrat pe student, capabil să ofere studentului experiențe de învățare de calitate, prin rapoarte lunare/semestriale/anuale.

Art. 25

Consiliul Departamentului are următoarele competențe:

- a. Elaborează Regulamentul de organizare și funcționare a studiilor universitare de masterat, precum și alte norme interne, ce vor intra în vigoare după aprobarea acestora de Senatul Universității și avizul conform al Consiliului de Administrație;
- b. Transmite către conducerea Universității lista cu programele de masterat propuse de consiliile facultăților prin responsabilii de domeniu de studii masterale (DSUM) pentru autorizare și acreditare;
- c. Avizează la propunerile conducerii facultăților prin responsabilii de domeniu de studii masterale (DSUM) propuneri către conducerea Universității și referitoare la restructurarea sau desființarea unor programe de studii masterale;
- d. Propune numirea de către conducerea Universității a comisiilor de auditare/acreditare internă, pentru programele de studii universitare de masterat aflate în derulare;
- e. Asigură menținerea și perfecționarea calității studiilor universitare de master, colaborând cu Comisia de evaluarea și asigurarea a calității din cadrul Facultăților DAC și CEAC-F UVVG Arad, în vederea definirii și implementării indicatorilor de performanță specifici studiilor de master;
- f. Monitorizează respectarea standardelor de calitate, elaborând periodic Raportul general de autoevaluare a calității programelor de studii masterale, pe baza rapoartelor întocmite de toți

- coordonatorii de program, prin însumarea rapoartelor responsabililor de domeniu de studii masterale (DSUM) din cadrul facultăților;
- g. Asigură respectarea eticii și deontologiei profesionale la nivelul Departamentului de Studii Masterale;
 - h. Îndeplinește alte atribuții ce decurg din hotărârile Senatului universitar și Consiliului de Administrație în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
 - i. Colaborează cu Departamentul pentru asigurarea calității, CEAC de la nivelul Facultăților din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, în vederea definirii și implementării indicatorilor de performanță specifici studiilor de master;
 - j. Poate solicita modificarea capacității de școlarizare a unui DSUM acreditat, înainte de împlinirea a cinci ani de la obținerea acreditării/ultima evaluare periodică, modificarea capacității de școlarizare a unor programe de studii universitare de masterat încadrate în domenii de masterat acreditate în conformitate cu *ghidul specific*.
 - k. Va aviza rapoartele periodice întocmite de responsabilii DSUM privind procedurile interne de asigurare a calității/PSUM din facultatea, prin implicarea CEAC-F, în baza procedurilor DAC, în raport cu obiectivele declarate ale programului de studii și în corelație cu piața muncii, susținute de politici și proceduri proprii eficiente de asigurare a calității, implicând studenți, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor, și utilizând toate datele relevante, inclusiv o evaluare a rezultatelor studenților în raport cu obiectivele declarate ale programului de studii și în corelație cu piața muncii.

Art. 26

(1) Directorul Departamentului de Studii Masterale realizează managementul și conducerea operativă a departamentului și este subordonat Prorectorului responsabil cu activitatea didactică .

(2) Directorul Departamentului de Studii Masterale răspunde în fața Rectorului și a Senatului de procesul de asigurare a calității programelor de studii universitare masterale din Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” și a Președintelui Consiliului de Administrație din punct de vedere administrativ și financiar.

(3) Directorul Departamentului pentru studii masterale este desemnat în urma unui concurs public, organizat de conducerea Universității, în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Directorul Departamentului poate fi revocat din funcție de către Senatul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, la propunerea Rectorului sau a Președintelui Consiliului de Administrație.

(5) Directorul Departamentului pentru studii masterale reprezintă departamentul în organismele de conducere de la nivelul Universității.

(6) Directorul Departamentului va urmări activitatea legată de proiectarea, derularea activității didactice, evaluarea și actualizarea conținuturilor PSUM în baza rapoartelor periodice realizate de responsabilii de domeniu de studii masterale (DSUM) și a CEAC -F din cadrul facultății.

Art. 27

Directorul Departamentului pentru studii masterale are următoarele competențe:

- a. Reprezintă Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad ca I.O.S.U.M. în relațiile cu mediul economic, cu spațiul academic european și cu autoritățile naționale;
- b. Asigură fluxul informațional între Departamentul de Studii Masterale și organele de conducere ale Universității;
- c. Susține în fața organismelor de conducere de la nivelul Universității documentele propuse spre aprobare de către Consiliul Departamentului de Studii Masterale;
- d. Prezidează și convoacă ședințele Consiliului Departamentului de Studii Masterale;
- e. Elaborează planurile operaționale ale Departamentului de Studii Masterale și asigură îndeplinirea lor;
- f. Elaborează Raportul general de autoevaluare a calității programelor de studii masterale, pe baza rapoartelor de autoevaluare întocmite de coordonatorii programelor masterale din Facultăți;

- g. Întocmește rapoarte de activitate privind calitatea programelor de studii masterale, pe care le prezintă, conducerii Universității, Sistemul managerial implementat de IOSUM trebuie să poată asigura realizarea sistematică a rezultatelor învățării și îmbunătățirea continuă a programelor de studii de masterat prin implicarea CEAC -F în monitorizarea calității DSUM/PSUM/Facultăți și departamente organizatoare.
- h. Pregătește vizitele comisiilor de specialitate ale diferitelor autorități de evaluare și acreditare ale studiilor universitare de masterat;
- i. Monitorizează derularea activităților curente pentru fiecare program masteral în parte, păstrând un contact permanent cu Decanatele Facultăților, prin reprezentanții desemnați în Consiliul Departamentului;
- j. Monitorizează respectarea standardelor privind încadrarea cu personal didactic titular la programele de studii masterale ale Universității, acordând prioritate cadrelor didactice titulare, cu a activitate de cercetare științifică remarcabilă, la nivel național și internațional;
- k. Gestionează baza de date a Departamentului pentru studii masterale din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” și a site-ului Departamentului. Răspunde de pagina web a Departamentului;
- l. Repartizează atribuțiile membrilor consiliului departamentului;
- m. Propune Rectorului un înlocuitor, din cadrul Consiliului Departamentului pentru studii masterale, în cazurile de absență mai îndelungată sau de incapacitate fizică;
- n. Îndeplinește alte atribuții prevăzute de fișa postului.

Art.28

Coordonatorul domeniului de studii masterale are, în relație cu programele pe care le conduce, următoarele atribuții:

- a. Alcătuiește, modifică și propune spre aprobare: dosarul de prezentare și rapoartele de autoevaluare internă; planul de învățământ; programa analitică a disciplinelor; statele de funcțiuni;
- b. Coordonează desfășurarea activității didactice, planificarea examenelor;
- c. Răspunde de programarea și calitatea activităților didactice și urmărește derularea lor integrală; avizează temele lucrărilor de disertație și monitorizează calitatea științifică a disertațiilor.
- d. Analizează și avizează planurile de învățământ, fișele disciplinelor, statele de funcțiuni și planurile de cercetare științifică ale programelor de studii masterale din Universitate, în conformitate cu standardele ARACIS;

Art.29

Coordonatorul unui domeniu de studii masterale răspunde direct de realizarea, pe etape, cu termene precise, pentru fiecare semestru, a planului de cercetare științifică a masteratului respectiv, pe durata anului universitar respectiv.

Art. 30

Coordonatorul unui lucrări de disertație răspunde direct de calitatea științifică a disertației de masterat.

Art. 31

Anual, coordonatorul unui domeniu de studii masterale întocmește **Raportul de autoevaluare a calității**, care va fi prezentat spre validare Conducerii Universității și Senatului, în conformitate cu normativele ARACIS.

Art.32

Anual, pe baza Rapoartelor de autoevaluare a calității, întocmite de coordonatorii programelor de studii masterale din Universitate, directorul Departamentului de Studii Masterale elaborează **Raportul de autoevaluare a calității programelor de studii masterale** din Universitatea de

Vest „Vasile Goldiș” din Arad, care va fi prezentat spre analiză și avizare/ Consiliului de Administrație și Senatului universitar.

Art. 33

Fiecare coordonator al unui domeniu de studii masterale din Universitate răspunde direct de întocmirea anuală a evidenței inserției absolvenților pe piața forței de muncă din România și alte state ale Uniunii Europene.

Capitolul V. Dispoziții finale

Art. 34

- (1) Prezentul Regulament se completează cu prevederile legale în vigoare în domeniu.
- (2) Prezentul Regulament de organizare și funcționare a Departamentului de Studii Universitare de Masterat intră în vigoare după obținerea avizului conform al Consiliului de Administrație și aprobarea lui de către Senatul Universității.
- (3) Prevederile acestui regulament se pot modifica la propunerea Consiliului Departamentului de Studii Masterale sau a conducerii Universității, cu aprobarea Senatului Universității după obținerea avizului conform al Consiliului de Administrație.

Prezentul Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de masterat în forma revizuită, a fost dezbătut și avizat conform de Consiliul de administrație în ședința din data de 15.02.2018 și aprobat în Ședința de Senat din data de 14.03.2018.



Vizat COMISIA PENTRU CODURI,
REGULAMENTE ȘI PROBLEME JURIDICE,
Președinte,
Conf. univ. dr. Daniel Berlingher