



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD

310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,

mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad,
str. Liviu Rebreanu nr. 86, telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

METODOLOGIE DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROGRAMULUI PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI

CAPITOLUL I: DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Prezenta metodologie stabilește cadrul general pentru organizarea și funcționarea *Anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini*, denumit în continuare LRS, prin Departamentul de Științe Sociale și Umaniste (DSSU), în cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport (FSSUEFS) din Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad (UVVG).

Art. 2

Cetățenii străini din statele membre ale Uniunii Europene (UE), cei care fac parte din țările participante la Spațiul Economic European (SEE), cetățenii din Confederația Elvețiană, cei din alte state terțe în raport cu UE precum și românii de pretutindeni definiți conform metodologiei specifice, se pot înscrie la programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat, precum și la alte forme de învățământ prevăzute de legislația românească în domeniul învățământului superior, organizate cu predarea în limba română, după absolvirea anului pregătitor sau pe baza certificatului care atestă cunoașterea limbii române.

Art. 3

Organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini asigurat de Departamentul de Științe Sociale și Umaniste (DSSU), în cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport (FSSUEFS) din Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad (UVVG). au la bază următoarele prevederi:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 650/2023 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2023-2024;
- H.G. nr. 651/2023 privind domeniile și programele de studii universitare de masterat acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2023-2024;
- Ordinul Ministerului Educației nr. 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de masterat și de doctorat.



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD

310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,

mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad,
str. Liviu Rebreanu nr. 86, telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

- Carta Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad;
- Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de licență, masterat și doctorat pentru anul universitar 2024 – 2025 în cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
- Metodologia privind primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini în cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad începând cu anul universitar 2024 – 2025;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și masteranzilor în cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad

CAPITOLUL II: ORGANIZAREA STUDIILOR

Art. 4

(1) Anul pregătitor poate fi urmat de cetățenii străini și românii de pretutindeni, definiți conform metodologiei specifice, ale căror dosare de candidatură au obținut acordul de principiu al Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad și li s-a emis Scrisoarea de Acceptare la studii sau Aprobarea de Școlarizare, după caz, din partea Ministerului Educației Naționale.

(2) Pe durata anului pregătitor cetățenii străini înscriși în program își însușesc cunoștințele generale de limba română precum și cunoștințele și competențele specifice, corelate cu profilul viitoarei pregătiri.

(3) Anul pregătitor LRS se organizează la forma de învățământ cu frecvență.

Art. 5

Participanții la anul pregătitor de limba română au calitatea de student pe întreaga perioadă a prezenței lor în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la absolvire.

Art. 6

(1) Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini se organizează la forma de învățământ cu frecvență, cu taxă.

(2) Taxele de școlarizare sunt stabilite în concordanță cu regulamentele universității și au la bază o fundamentare detaliată. Taxele de școlarizare și celelalte taxe administrative, aferente anului universitar în curs, fac parte integrantă din contractul de studii, nu pot fi modificate în timpul anului universitar, sunt aprobate anual de Consiliul de Administrație al UVVG și sunt făcute publice, inclusiv pe site-ul instituției.



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD

310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,

mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad,
str. Liviu Rebreanu nr. 86, telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

Art. 7

Durata anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini este de un an universitar, respectiv două semestre, un semestru fiind de 14 săptămâni de activități didactice. Fiecărui semestru de studiu îi corespund 30 credite de studii transferabile (ECTS). Unui an de studii îi corespund 60 credite de studii transferabile (ECTS). Anul de studii se finalizează cu un examen de evaluare a competențelor de limba română pentru nivelul minim B1, conform Cadrului European Comun de Referință pentru Învățarea Limbilor (vezi OMECTȘ nr 6156/2016).

Art. 8

(1) La sfârșitul fiecărui semestru are loc evaluarea cunoștințelor, într-un interval care corespunde structurii anului universitar. După sesiunea de examene aferentă fiecărui semestru (de 3 săptămâni) se organizează o sesiune de restanțe (de 1 săptămână), în cadrul căreia pot fi susținute examenele nepromovate.

(2) Calendarul desfășurării activităților didactice se aprobă de Senatul UVVG și se comunică înainte de începerea anului universitar. Evaluările nu se pot susține în afara sesiunilor de examene programate, cu respectarea prevederilor din Regulamentul pentru studenții ECTS din UVVG, în vigoare.

Art. 9

(1) Conținutul programului de studiu LRS este definit prin planul de învățământ, propus de Departamentul de Științe Sociale și Umaniste, avizat de Consiliul de Administrație și aprobat de Senatul UVVG.

(2) Planul de învățământ conține discipline fundamentale și discipline de specialitate, obligatorii și opționale, cu prezență obligatorie la activitățile didactice.

(3) Planul de învățământ este însoțit de fișele disciplinelor, care conțin cel puțin următoarele informații: categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specialitate etc.); regimul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă); numărul de ore pe semestru; numărul de credite; competențele specifice, pe care le asigură disciplina; conținutul disciplinei; bibliografia; modul de evaluare a studentului precum și precizări asupra activităților de predare (cursuri), a activităților de seminar și a celor aplicative, cu menționarea temelor și a numărului de ore alocate parcurgerii fiecărei teme.

Art. 10

Disciplinele din planul de învățământ al anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini vor fi înscrise într-un supliment descriptiv, care însoțește certificatul de absolvire a anului pregătitor, în conformitate cu normele în vigoare (OMECTȘ nr. 6156/2016).



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD
310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,
mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad,
str. Liviu Rebreanu nr. 86, telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

Art. 11

Certificatul de absolvire a anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini se obține conform *Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini din UVVG Arad.*

Art. 12

Absolvenții anului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, ca urmare a obținerii certificatului de absolvire, au acces la studii universitare de licență, masterat și doctorat, la programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă și la programe postuniversitare de perfecționare.

CAPITOLUL III: SELECTAREA, ÎNMATRICULAREA ȘI ÎNSCRIEREA STUDENȚILOR ÎN ANUL PREGĂTITOR LIMBA ROMÂNĂ PENTRU CETĂȚENII STRĂINI

Art. 13

(1) Pot parcurge anul pregătitor cetățenii străini care au obținut documentele de acceptare la studii din partea ME și CNRED, respectiv:

a. cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01

b. cetățeni din state terțe UE, SEE și CE;

c. români de pretutindeni.

(2) Admiterea la studii se face în conformitate cu metodologiile-cadru elaborate de minister privind primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din UE, SEE și CE și din state terțe, a Metodologiei cadru a ministerului privind admiterea și școlarizarea românilor de pretutindeni precum și a procedurilor interne aflate în vigoare.

(3) Condițiile de admitere, inclusiv cifrele de școlarizare, sunt aprobate de Senatul UVVG în fiecare an și sunt făcute publice, cu cel puțin 6 luni înainte de înscrierea candidaților în anul pregătitor LRS.



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE VEST „ VASILE GOLDIȘ” din ARAD
310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,
mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad,
str. Liviu Rebreanu nr. 86, telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

Art. 14

(1) Preluarea dosarelor candidaților și parcursul acestora până la primirea Scrisorii de Acceptare/Aprobării de Școlarizare sau respectiv a emiterii dezacordului de primire la studii sunt intermediare de Biroul de Relații cu Studenții Străini.

(2) Românii de pretutindeni, declarați admiși la studii universitare de licență, masterat și doctorat, care nu cunosc limba română, vor frecventa anul pregătitor de limba română, în conformitate cu aprobările de școlarizare primite.

Art. 15

În baza documentelor de acceptare la studii emise de minister, studenții sunt înmatriculați în anul pregătitor LRS în UVVG Arad, la Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Departamentul de Științe Sociale și Umaniste.

Art. 16

Studenții înmatriculați vor fi înscriși în registrul matricol, vor primi un număr matricol și vor semna un contract de studii, atât în limba română, cât și în limba engleză, al cărui model se aprobă de Senatul UVVG.

Art. 17

La înmatriculare, candidații cu taxă în lei vor achita prima tranșă a taxei de școlarizare. Studenții străini, înmatriculați pe locuri cu taxă în valută, achită taxa de școlarizare pentru întreaga durată a anului de învățământ.

Art. 18

Înmatricularea studentului se face prin depunerea unui dosar personal, care va cuprinde:

- Scrisoarea de Acceptare la studii eliberată de Ministerul Educației - Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene;
- Atestat de echivalare a studiilor pentru cetățenii UE, eliberat CNRED;
- Actele de studii - original și copie - traducere legalizată;
- Certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- Copie a pașaportului - valabil cel puțin șase luni după data la care este eliberată scrisoarea de acceptare la studii sau act de identitate pentru cetățenii europeni;
- Certificat medical (tradus în limba română sau engleză) care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD
310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,
mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad,
str. Liviu Rebreanu nr. 86, telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

- 2 fotografii format $\frac{3}{4}$;
- Contractul de studii;
- Dovada plății taxei de școlarizare, după caz.

Art. 19

Cuantumul taxei de înscriere și taxa de înmatriculare în anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini se stabilește anual prin Regulamentul de taxe al UVVG.

Art. 20

După înmatriculare studentul primește carnetul de student și cardul ISIC. Carnetul de student stă la baza legitimării pentru toate serviciile și activitățile din UVVG. Prezentarea carnetului de student la evaluarea cunoștințelor este obligatorie. În cazul în care studentul pierde carnetul, i se poate elibera un duplicat în schimbul unei taxe, după publicarea în presă a anunțului privind pierderea acestuia. La cerere, studentul primește și legitimația de transport CFR, prin care se acordă facilități de transport în comun și intern feroviar.

CAPITOLUL IV: EVALUAREA STUDENȚILOR

Art. 21

Formele de evaluare, obligațiile profesionale (proiecte, lucrări practice, referate etc.), modalitățile de notare precum și condițiile pentru promovarea unei discipline din programul anul pregătitor de LRS sunt stabilite prin fișele disciplinelor și nu pot fi contestate. Fișele disciplinelor vor fi prezentate studenților de către titularii de curs, la începutul semestrului.

Art. 22

Formele de evaluare a cunoștințelor studenților sunt: examen (scris și/sau oral) și colocviu. Acestea sunt prevăzute în planul de învățământ al programului de studii. Modalitatea de evaluare se stabilește pentru fiecare disciplină de titularul de curs, cu avizul departamentului, înaintea începerii fiecărui an universitar și este specificată în fișa disciplinei.

Art. 23

Evaluarea cunoștințelor studenților se face cu note la toate disciplinele din planul de învățământ. Nota este un număr întreg de la 10 la 1. Nota minimă de promovare este 5.



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD
310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,
mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad,
str. Liviu Rebreanu nr. 86, telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

Art. 24

Pentru evaluările din anul curent, susținute în sesiuni normale, nu se percepe taxă de examen.

Art. 25

Evaluările la disciplinele nepromovate au loc în sesiunile de restanțe stabilite conform Structurii anului universitar al UVVG Arad. La sfârșitul fiecărui an universitar se organizează o sesiune de restanțe de 2 săptămâni, în cadrul căreia pot fi susținute examenele nepromovate sau la care s-a absentat, indiferent de semestrul în care figurează în planul de învățământ. În structura anului universitar se prevăd o vacanță de iarnă și una intersemestrială.

CAPITOLUL V: SISTEMUL CREDITELOR TRANSFERABILE ȘI PROMOVAREA ANULUI PREGĂTITOR DE LIMBA ROMÂNĂ

Art. 26

Numărul *creditelor de studiu transferabile* (ECTS) reprezintă un punctaj asociat fiecărei discipline de studiu și este proporțional cu volumul de muncă necesar studentului pentru a-și însuși disciplina, cuprinzând atât activitățile desfășurate în mod organizat (cursuri, seminarii, proiecte, participarea la procesul de evaluare a cunoștințelor dobândite) cât și cele desfășurate individual pentru asimilarea cunoștințelor predate, efectuarea temelor, elaborarea referatelor, proiectelor etc. În stabilirea numărului de ECTS aferent fiecărei discipline trebuie să se aibă în vedere faptul că 1 ECTS = 25 ore.

Ar. 27

Numărul creditelor de studiu transferabile acumulate condiționează participarea la examenul pentru obținerea certificatului de absolvire a programului anului pregătitor LRS. Creditele de studii se exprimă în numere întregi, strict pozitive. Pe parcursul pregătirii unei discipline nu se pot acorda credite parțiale pe componente de activitate aferente acesteia. Promovarea disciplinei echivalează cu acumularea creditelor alocate acesteia.

Art. 28

Promovarea anului pregătitor de limba română este condiționată de obținerea a 60 credite de studii transferabile aferente disciplinelor fundamentale și disciplinelor de specialitate din planul de învățământ. În caz contrar, aceștia pot urma, la cerere, un an suplimentar, cu refacerea integrală



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD

310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,

mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad,
str. Liviu Rebreanu nr. 86, telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

a parcursului de studii, după achitarea taxelor aferente anului de studiu. Studenții care nu promovează anul suplimentar și cei care nu acumulează 60 de credite de studii transferabile sau cărora nu li se aprobă cererea de înscriere în anul universitar suplimentar vor fi exmatriculați.

Art. 29

Studenții care promovează anul pregătitor de limba română se pot înscrie la examenul de finalizare a programului de studii LRS, organizat în conformitate cu *Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini*, din cadrul Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad.

CAPITOLUL VI: DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR

Art. 30

Drepturile și obligațiile studenților înscriși în programul de studiu Anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini sunt reglementate de prevederile următoarelor acte și documente normative: Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Carta UVVG Arad, Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și masteranzilor, contractul de studii și prezenta metodologie.

Art. 31

În perioada studiilor universitare, studentul are drepturi și obligații conform *Codului universitar al drepturilor și obligațiilor studentului din UVVG*.

În perioada studiilor universitare, studentul are următoarele drepturi specifice:

- de a folosi amfiteatrele, sălile de cursuri și seminarii, laboratoarele, sălile de lectură, bibliotecile, punctele informatice, spațiile de cazare, sălile de gimnastică, bazele sportive și celelalte spații sau servicii puse la dispoziția lor de către UVVG Arad, gratuit. În cazul laboratoarelor, studenții pot beneficia de acest drept doar sub supravegherea unui cadru didactic sau personal autorizat.
- de a alege, conform planului de învățământ, disciplinele sau pachetele de discipline opționale pe care le studiază;
- de a participa la activitățile tutoriale organizate în cadrul programului de studii.
- de a primi suport de curs gratuit, în format fizic sau electronic și acces la toate materialele didactice disponibile în mod gratuit, în bibliotecile universitare sau pe site-ul universității;
- de a fi informat, în primele două săptămâni de la începerea semestrului, cu privire la programa analitică, structura și obiectivele cursului, competențele generate de acesta precum și cu privire la modalitățile de evaluare și examinare;



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD

310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,

mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad,
str. Liviu Rebreanu nr. 86, telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

- de a participa la evaluarea cursurilor, seminariilor, lucrărilor practice, a prestației cadrelor didactice și a altor aspecte educaționale și/sau organizatorice legate de programul de studii urmat potrivit prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023 și în conformitate cu metodologia proprie a UVVG Arad;
- de a participa la activitățile științifice studentești, concursuri profesionale, activități cultural-sportive;
- de a beneficia gratuit de servicii de informare și consiliere academică, profesională, psihologică și socială, conexe activității de învățământ, puse la dispoziție de instituția de învățământ superior. Informații despre aceste servicii, modalitatea de a le accesa, contactul și programul trebuie să fie disponibile pe site-ul UVVG Arad și în Ghidul Studentului;
- de a afla datele examenelor/evaluărilor cu cel puțin 2 zile înainte de pe site-ul facultății
- de a stabili datele de evaluare de comun acord cu titularul de disciplină prin reprezentantul de an/grupă al studenților;
- de a se prezenta de 2 ori la examene în mod gratuit și dreptul de a da mărimi de note în conformitate cu Regulamentul ECTS;
- de a primi rezultatele evaluărilor în termen de maximum 3 zile de la data susținerii examenului;
- de a beneficia de un îndrumător de an/grupă din rândul cadrelor didactice din departamentul în cadrul căruia se desfășoară cursurile anului pregătitor LRS. Acesta este obligat să ofere consultanță studenților.

În perioada studiilor universitare, studentul are următoarele obligații specifice:

- de a îndeplini toate sarcinile care îi revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor;
- de a respecta cartea, regulamentele și deciziile UVVG Arad; -
- de a respecta standardele de calitate impuse de către UVVG Arad;
- de a respecta prevederile Codului etic al UVVG Arad;
- de a elabora și susține lucrări de evaluare la nivel de disciplină și lucrări de absolvire originale;
- de a nu folosi un limbaj și comportament neadecvat mediului universitar;
- de a utiliza în mod corespunzător, conform destinației stabilite, toate facilitățile și subvențiile primite;
- de a respecta curățenia, liniștea și ordinea în spațiul universitar;
- de a păstra integritatea și buna funcționare a bazei materiale puse la dispoziție de către UVVG Arad;
- de a suporta eventualele prejudicii aduse bazei materiale puse la dispoziția studentului de către instituția de învățământ superior;



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD
310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,
mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad,
str. Liviu Rebreanu nr. 86, telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

- de a-și îndeplini angajamentele financiare impuse de către UVVG Arad, în condițiile stabilite în contractul de studii și regulamentele interne ale UVVG Arad.

CAPITOLUL VII: ÎNTRERUPEREA STUDIILOR

Art. 32

Întreruperea studiilor se poate face pe o perioadă de cel mult un an academic și doar prin aprobarea Consiliului Facultății

CAPITOLUL VIII: DISPOZIȚII FINALE

Art. 33

Prezenta Metodologie a fost avizată de Consiliul de Administrație și aprobată de către Senatul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad în ședința din data de 16.02.2024.

PRESEDINTE SENAT,
Prof. univ. dr. Olah Neli Kinga



Vizat COMISIA PENTRU CODURI,
REGULAMENTE ȘI PROBLEME JURIDICE,
Președinte,

Conf. univ. dr. Creț Daniela *Creț*



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD

310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,

mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad, Str. Liviu Rebreanu nr. 86, Telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

ANEXE LA METODOLOGIE

ANEXA 1: Grila de evaluare a probei scrise

ANEXA 2: Grila de evaluare a probei orale

ANEXA 1: GRILA DE EVALUARE A PROBEI SCRISE

Nivel de competență conform CECRL	CRITERII			
	<i>Comprehensiunea textului scris</i>	<i>Lexic-ortografie lexicală</i>	<i>Morfosintaxăortografie gramaticală</i>	<i>Coerență-coeziune</i>
B2	<p>Poate înțelege bine texte cu obiective diferite, adaptând modul și viteza de lectură. Poate înțelege mesajul general dar și ideile secundare din aceste texte, precum și înălțuirea lor logică. Poate înțelege și identifica cu destulă ușurință conținutul și importanța informațiilor din texte specializate din domeniul său profesional. Posedă un vocabular de lectură vast și activ, însă are dificultăți cu unele expresii mai puțin frecvente. (9-10 p)</p>	<p>Poate utiliza o gamă destul de bogată de unități lexicale pentru subiectele legate de domeniul său profesional și subiectele cele mai generale. Poate să-și varieze formulările pentru a evita repetările dese. Exactitatea vocabularului este în general la nivel înalt, cu toate că anumite confuzii și alegerea de cuvinte incorecte se produc fără a stânjeni comunicarea. Stăpânește bine ortografia lexicală. (9-10p)</p>	<p>Menține un bun control gramatical, erorile fiind ocazionale și nesistematice, neîmpiedicând înțelegerea producției scrise. Poate utiliza adecvat construcții gramaticale variate și face corect acordurile de gen, număr, caz, etc. (9-10p)</p>	<p>Poate utiliza cu eficacitate o mare varietate de cuvinte de legătură pentru a marca clar relațiile între idei. Poate produce un text fluid și coerent, respectând regulile uzuale de punere în pagină și folosind o punctuație relativ corectă. (9-10p)</p>



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD
310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,
mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad, Str. Liviu Rebreanu nr. 86, Telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

B1	Poate parcurge texte factice directe asupra unor subiecte ce se referă la domeniul și interesele sale personale și profesionale, cu un nivel satisfăcător de comprehensiune. (6- 8p)	Poate utiliza un vocabular suficient pentru a se exprima cu ajutorul parafrazelor asupra unor subiecte curente. Dovedește o bună stăpânire a vocabularului elementar, în ciuda erorilor serioase, când încearcă exprimarea unui gând mai complex. Ortografia lexicală prezintă greșeli ocazionale care nu împiedică înțelegerea textului. (.6- 8p)	Poate folosi corect structura frazei simple și a celor mai frecvente fraze complexe. Poate folosi cu suficientă corectitudine modulurile și timpurile verbale, precum și acordurile în grupul nominal în pofida unei interferențe sesizabile a limbii mateme. (6- 8p)	Poate lega o serie de elemente scurte, simple și distincte într-un discurs care se înlanțuie. Controlează satisfăcător norme uzuale de aranjare în pagină și pe cele de punctuație. (6- 8p)
----	--	--	---	---

Nivel de competență conform CECRL	CRITERII			
	<i>Comprehensiunea textului scris</i>	<i>Lexic-ortografie lexicală</i>	<i>Morfosintaxăortografie gramaticală</i>	<i>Coerență-coeziune</i>
A2	Poate înțelege texte scurte și simple asupra unor subiecte concrete, obișnuite, cu o frecvență înaltă în limba cotidiană sau în cea legată de muncă. Poate înțelege texte scurte și simple conținând un vocabular extrem de frecvent, inclusive un vocabular international comun. (5p)	Poate utiliza un repertoriu lexical elementar pentru a se referi la situația propusă. (5p)	Poate utiliza corect structure morfosintactice simple referitoare la situația dată, dar comite în mod sistematic erori (confuzii de timpuri verbale, dezacorduri, erori/confuzii de ortografie gramaticală, etc.) (5p)	Poate utiliza articulatorii cei mai frecvenți pentru a produce un text simplu și coerent. (5p)

Nota se obține din media aritmetică a punctelor pentru fiecare criteriu evaluat. Nota minimă de promovare a probei este 5 (cinci). Dacă prestația unui candidat nu poate fi încadrată, pentru unul sau mai multe criterii din grila de evaluare, la cel puțin nivelul de competență A2, se acordă nota 4 (patru) și candidatul este declarat nepromovat la proba scrisă.



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD

310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,

mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad, Str. Liviu Rebreanu
nr. 86, Telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

ANEXA 2: GRILA DE EVALUARE A PROBEI ORALE

Nivel de competență conform CECRL	CRITERII					
	<i>Volum</i>	<i>Corectitudine</i>	<i>Fluență</i>	<i>Înțelegere și Interacțiune</i>	<i>Coerență</i>	<i>Fonologie</i>
B2	Stăpânește o gamă destul de vastă de mijloace de comunicare pentru a face descrieri clare, ași exprima punctul de vedere și a desfășura o argumentare fără a-și căuta cuvintele în mod manifest. (9-10 p)	Prezintă un grad destul de avansat de control gramatical. Nu comite greșeli care ar duce la neînțelegeri și le poate corecta când apar. (9-10p)	Poate să vorbească relativ mult, cu o fluență relativ constantă; cu toate că mai poate ezita, căutând structuri sau expresii, pauzele lungi sunt rare. (9-10p)	Poate să înțeleagă ideile principale exprimate în limba standard astfel încât să intervină din proprie inițiativă în discuție sau când îi vine rândul și poate încheia o conversație când este necesar, deși uneori fără destulă eleganță. Poate să faciliteze continuarea unei discuții și poate confirma că înțelege, solicitând participarea celorlalți etc. (9-10p)	Poate să folosească un număr limitat de articulatori pentru a-și lega frazele într-un discurs clar și coerent, cu toate că într-o intervenție mai lungă pot apărea și unele întreruperi. (9-10p)	Prezintă o pronunțare clară și naturală. (9-10p)
B1	Mănuiește destule mijloace lingvistice și un vocabular suficient pentru a se descurca în situația dată, ezitând și parafrazând pe alocuri. (6-8p)	Întrebuințează cu exactitate suficientă un repertoriu de structuri și „scheme” frecvente, curente în situații previzibile. (6-8p)	Poate să-și construiască discursul așa încât să fie înțeles, chiar dacă pauzele de căutare a cuvintelor și frazelor și de corectare sunt foarte evidente, mai ales în secvențele mai lungi de creație proprie. (6-8p)	Poate înțelege mesajele generale și punctele detaliate cu condiția ca dicția să fie clară și accentul obișnuit. Poate să înceapă, să susțină și să încheie o conversație simplă „față în față” despre subiecte familiare și poate să repete o parte din ceea ce a fost spus, pentru o înțelegere reciprocă. (6-8p)	Poate să unească un șir de elemente scurte, simple și variate într-o serie lineară de puncte care se înlanțuie. (7-8p)	Pronunță inteligibil, uneori cu accent străin și cu erori ocazionale. (6-8p)



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI

UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD

310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,

mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

Facultatea de Științe Socio-Umane și Educație Fizică și Sport, Arad, Str. Liviu Rebreanu
nr. 86, Telefon/Fax: 0257213066, e-mail: socioumane.efs@uvvg.ro

ANEXA 2: GRILA DE EVALUARE A PROBEI ORALE

Nivel de competență conform CECRL	CRITERII					
	<i>Volum</i>	<i>Corectitudine</i>	<i>Fluență</i>	<i>Înțelegere și Interacțiune</i>	<i>Coerență</i>	<i>Fonologie</i>
B2	Stăpânește o gamă destul de vastă de mijloace de comunicare pentru a face descrieri clare, ași exprima punctul de vedere și a desfășura o argumentare fără a-și căuta cuvintele în mod manifest. (9-10 p)	Prezintă un grad destul de avansat de control gramatical. Nu comite greșeli care ar duce la neînțelegeri și le poate corecta când apar. (9-10p)	Poate să vorbească relativ mult, cu o fluență relativ constantă; cu toate că mai poate ezita, căutând structuri sau expresii, pauzele lungi sunt rare. (9-10p)	Poate să înțeleagă ideile principale exprimate în limba standard astfel încât să intervină din proprie inițiativă în discuție sau când îi vine rândul și poate încheia o conversație când este necesar, deși uneori fără destulă eleganță. Poate să faciliteze continuarea unei discuții și poate confirma că înțelege, solicitând participarea celorlalți etc. (9- 10p)	Poate să folosească un număr limitat de articulatori pentru a-și lega frazele într-un discurs clar și coerent, cu toate că într-o intervenție mai lungă pot apărea și unele întreruperi. (9- 10p)	Prezintă o pronunțare clară și naturală. (9-10p)
B1	Mânuește destule mijloace lingvistice și un vocabular suficient pentru a se descurca în situația dată, ezitând și parafrazând pe alocuri. (6-8p)	Întrebuințează cu exactitate suficientă un repertoriu de structuri și „scheme” frecvente, curente în situații previzibile. (6-8p)	Poate să-și construiască discursul așa încât să fie înțeles, chiar dacă pauzele de căutare a cuvintelor și frazelor și de corectare sunt foarte evidente, mai ales în secvențele mai lungi de creație proprie. (6-8p)	Poate înțelege mesajele generale și punctele detaliate cu condiția ca dicția să fie clară și accentul obișnuit. Poate să înceapă, să susțină și să încheie o conversație simplă „față în față” despre subiecte familiare și poate să repete o parte din ceea ce a fost spus, pentru o înțelegere reciprocă. (6-8p)	Poate să unească un șir de elemente scurte, simple și variate într-o serie lineară de puncte care se înlanțuie. (7-8p)	Pronunță inteligibil, uneori cu accent străin și cu erori ocazionale. (6-8p)



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD
310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,
e-mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.

HOTĂRÂREA Nr. 36 din 16.02.2024

privind aprobarea Metodologiilor aferente Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini

Senatul Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad, reunit în ședința extraordinară din data de 16.02.2024 în sistem HIBRID, având în vedere:

- Prevederile Legii nr. 240/2002 privind înființarea Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad;
- Prevederile Legii nr. 199/2023, Legea învățământului superior;
- Prevederile H.G. Nr. 367/2023 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2023 – 2024 , cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. Nr. 356/2023 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2023 – 2024 cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului ME Nr. 6255/2023 din 13 septembrie 2023 privind acreditarea domeniului de doctorat "Biologie" în cadrul Școlii Doctorale de Biologie, organizată la Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad;
- Prevederile Ordinului ME Nr. 3063/2024 din 12 ianuarie 2024 privind acreditarea domeniului de doctorat "Medicină" în cadrul Școlii Doctorale de Medicină, organizată la Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad;
- Prevederile Ordinului ONr. 6156/2016 din 22 decembrie 2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini;
- Prevederile Regulamentului intern al Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad;
- Prevederile Cartei Universitare a Universității de Vest "Vasile Goldiș" Arad;
- Avizul conform al Consiliului de administrație;
- Procesul verbal de ședință

În temeiul competențelor ce îi revin,
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă, Metodologia de organizare și desfășurare a Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, prezentată în anexă, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă, Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, prezentată în anexă, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă, Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de admitere a Programului pregătitor de limba română pentru cetățenii străini prezentată în anexă, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Prorectorul pentru pentru strategia academică și programe de studii, domnul conf. univ. dr. Cristian Bențe, Conducerea Facultății de Științe Socio Umane și Educație Fizică și Sport.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică prin oficiul Secretariatului Senatului:

- Direcției Juridice;
- Direcției Redurse Umane.


Președinte Senat,
Prof.univ.dr.habil. Neli Kinga OLAH

