



UNIVERSITATEA DE VEST
"VASILE GOLDIȘ"
din ARAD
1950-2023

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE VEST „VASILE GOLDIȘ” din ARAD
310025 Arad, România Bd. Revoluției nr. 94-96, tel./fax 0040/0257/280260,
e-mail: rectorat@uvvg.ro, web: www.uvvg.ro

PARCURGEREA ETAPELOR DE APROBARE A METODOLOGIEI	FUNCȚIE, NUME, PRENUME	DATA	SEMNĂTURA
Elaborat: Prorector pentru strategia academică și programele de studii	Prorector, Conf.univ.dr. Cristian Bențe	16.02.2024	
Prorector pentru strategia instituțională și managementul calității	Prorector, Prof.univ.dr. Aurel Darău		
Secretar General Universitate	Secretar general, Jr. Flavius Sabău		
Completare și modificare	Rector, Prof.univ.dr. Coralia Adina Cotoraci		
Vizat Oficiul Juridic	Director Direcția Juridică Jr. Marta Ghilea		
Vizat Comisia pentru Coduri, Regulamente și probleme juridice	Conf.univ.dr. Daniela Creț		
Data intrării în vigoare	16.02.2024		

METODOLOGIE
PRIVIND PRIMIREA LA STUDII ȘI ȘCOLARIZAREA CETĂȚENILOR DIN STATE TERȚE
UNIUNII EUROPENE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE VEST "VASILE GOLDIȘ" DIN ARAD
ÎNCEPÂND CU ANUL UNIVERSITAR 2024 – 2025 LA STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
ȘI MASTERAT

În conformitate cu următoarele prevederi legale:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 433/30.03.2022 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2022-2023, publicată în M.Of. nr. 328 bis din 4 aprilie 2022.
- H.G. nr. 434/30.03.2022 privind domeniile și programele de studii universitare de masterat acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2022-2023, publicat în M. Of. nr. 333 bis din 5 aprilie 2022.;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

PARCURGEREA ETAPELOR DE APROBARE A METODOLOGIEI	FUNCȚIE, NUME, PRENUME	DATA	SEMNĂTURA
Elaborat: Prorector pentru strategia academică și programele de studii	Prorector, Conf.univ.dr. Cristian Bențe		
Prorector pentru strategia instituțională și managementul calității	Prorector, Prof.univ.dr. Aurel Darău		
Secretar General Universitate	Secretar general, Jr. Flavius Sabău		
Completare și modificare	Rector, Prof.univ.dr. Coralia Adina Cotoraci		
Vizat Oficiul Juridic	Director Direcția Juridică Jr. Marta Ghilea		
Vizat Comisia pentru Coduri, Regulamente și probleme juridice	Conf.univ.dr. Daniela Creț		
Data intrării în vigoare			

METODOLOGIE
PRIVIND PRIMIREA LA STUDII ȘI ȘCOLARIZAREA CETĂȚENILOR DIN STATE TERȚE
UNIUNII EUROPENE ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE VEST "VASILE GOLDIȘ" DIN ARAD
ÎNCEPÂND CU ANUL UNIVERSITAR 2024 – 2025 LA STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
ȘI MASTERAT

În conformitate cu următoarele prevederi legale:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 433/30.03.2022 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2022-2023, publicată în M.Of. nr. 328 bis din 4 aprilie 2022.
- H.G. nr. 434/30.03.2022 privind domeniile și programele de studii universitare de masterat acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2022-2023, publicat în M. Of. nr. 333 bis din 5 aprilie 2022.;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Ministerului Educației nr. 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de masterat și de doctorat.
- Ordinul Ministerului Educației Naționale nr.3473/2017 din 17 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017 - 2018
- Carta Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad;

**Senatul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
aprobă prezenta**

METODOLOGIE

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Cetățenii străini sunt persoanele care au cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene, dovedită prin deținerea unui pașaport valabil.

Art. 2

Școlarizarea cetățenilor străini în cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad se realizează pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în euro.

CAPITOLUL II. ADMITEREA LA STUDII

SECȚIUNEA I. Studii în limba română

Art. 3

(1) Admiterea la studii universitare se susține în limba română.

(2) Verificarea și validarea documentelor care atestă competențele lingvistice în cazul candidaților la programele de studii școlarizate în limba română care prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România, care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățeni străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român se face de către o comisie formată din cadre didactice de specialitate din cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport, aprobată de Senatul Universității.

(3) Sunt exceptate de la obligația de a prezenta atestatul de absolvire a cursului de inițiere, respectiv a anului pregătitor, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, candidații care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România.

(4) Verificarea competențelor lingvistice de limba română pentru candidații care nu prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, eliberate de instituțiile de

învățământ superior acreditate din România, care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățeni străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, se face prin susținerea unui test de limbă, online, care se organizează sub forma unei probe grilă și a unei probe orale, conform calendarului de admitere, de către disciplina Limbi moderne din cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport. Promovarea testului de limbă va fi confirmată printr-un Certificat doveditor care constituie o condiție obligatorie și eliminatorie pentru înscrierea la concursul de admitere.

(5) Pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat.

SECȚIUNEA II. Studii în limbi străine

Art. 4

(1) Verificarea și validarea documentelor care atestă competențele lingvistice în cazul candidaților la programele de studii școlarizate în limbi de circulație internațională (engleză, franceză) care prezintă acte de studii, necesare la înscriere, eliberate de instituții de învățământ din România sau străinătate se face de către o comisie formată din cadre didactice de specialitate din cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport, aprobată de Senatul Universității.

(2) În cazul studiilor realizate în limba engleză, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” solicită un nivel minim B1 de cunoaștere a limbii engleze, recunoscând și validând următoarele examene: PET (punctaj 140-170), FCE, CAE, CPE, BEC, IELTS (minim 4.5), TOEFL Ibt (punctaj: 57-86), TOEIC, TRINITY ISE (ISE-1), ECL, BCCE, ECCE, ALCE, ECPE, Ascentis Anglia ESOL, LRN Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3), LRN Entry Level 1 Certificate in ESOL International, LRN Entry Level 2 Certificate in ESOL International, LRN Entry Level 3 Certificate in ESOL International, IELCA, ESOL International ALL Modes (Entry 3), ESOL International ALL Modes Level 1 B2 (GCSE), ESOL International ALL Modes Level 2 C1 (GCSE), ESOL International ALL Modes Level 3 C2 (GCE A Level), Language Cert in International English for Speakers of Other Languages (IESOL), LCCI, ELSA, Pearson LCCI, Level 1 Pearson LCCI English for Business, PTE, FEDE, OXFORD TEST OF ENGLISH (punctaj 81-110). Detalii suplimentare referitoare la certificatele lingvistice recunoscute se găsesc în Ordinul Nr. 6063/2020 al Ministerului Educației și Cercetării, care poate fi consultat la adresa https://www.edu.ro/sites/default/files/_fișiere/Legislatie/2020/OMEC_6063.pdf. Certificatele mai sus menționate trebuie să acopere toate cele patru competențe lingvistice (înțelegerea textului audiat - listening, înțelegerea textului citit - reading, producerea de mesaje scrise - writing producerea de mesaje orale – speaking).

(3) În cazul studiilor realizate în limba franceză, Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” solicită un nivel minim B1 de cunoaștere a limbii franceze, recunoscând și validând următoarele examene: DELF, DALF, TCF, TEF, ECL, FEDE. Detalii suplimentare referitoare la certificatele lingvistice recunoscute se găsesc în Ordinul Nr. 6063/2020 al Ministerului Educației și Cercetării, care poate fi consultat la adresa https://www.edu.ro/sites/default/files/_fișiere/Legislatie/2020/OMEC_6063.pdf.

(4) Data emiterii tuturor certificatelor mai-sus menționate nu trebuie să depășească doi ani.

(5) Verificarea competențelor lingvistice de limba engleză și limba franceză pentru candidații care nu prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine se face prin susținerea unui test de limbă, online, care se organizează sub forma unei probe grile și a unei probe orale, conform calendarului de admitere, de către disciplina Limbi moderne din cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport. Promovarea testului de limbă este o condiție obligatorie și eliminatorie pentru înscrierea la concursul de admitere. Promovarea testului de limbă va fi confirmată printr-un certificat doveditor care constituie o condiție obligatorie și eliminatorie pentru înscrierea la concursul de admitere.

Art. 5

(1) Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad oferă candidaților posibilitatea de a se înscrie la următoarele examene în vederea obținerii certificatelor care atestă competențele lingvistice:

Limba engleză – CAMBRIDGE (PET, FCE, CAE, CPE, BEC, VANTAGE, BEC HIGHER), TOEFL, TOEIC, IELTS/B1, LANGUAGE CERT

Limba franceză – FEDE

(2) Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad pune la dispoziția candidaților module de pregătire pentru obținerea acestor competențe lingvistice. Toate aceste examene și module de pregătire se administrează în cadrul Centrului BLC - UVVG din cadrul UVVG, în calendarul de examene disponibil la blc@uvvg.ro

Art. 6

(1) Realizarea confirmării locului atrage după sine implicit obligativitatea candidatului admis asupra participării la o testare lingvistică de terminologie medicală în limba română, engleză și franceză, în funcție de limba programului de studii ales, susținut în cadrul Facultății de Științe Socio-Umane și Educație fizică și sport din cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad.

(2) Nota minimă de promovare a acestui examen este 7.

(3) În cazul obținerii unei note mai mici de 7 candidatul admis este obligat să participe la un curs extracurricular modular intensiv, contra cost, curs care se va termina cu un test a cărei limită inferioară este 7. Dacă nici în urma acestui test candidații admiși nu obțin minim nota 7 au obligația de a frecventa un modul lingvistic în aceleași condiții ca și precedentul.

(4) Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială a statului este limba în care se efectuează cursurile și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în acea limbă.

SECȚIUNEA III. Ciclu I – Admiterea la studii universitare de licență

Art. 7

Cetățenii străini pot accede la studii universitare de licență în cadrul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a). au documente care atestă cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene;

b). sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia, conform listei prevăzute în anexa 1, care face parte integrantă din prezenta Metodologie (Lista diplomelor de studii liceale recunoscute de Ministerul Educației pentru înscrierea cetățenilor străini la studii universitare de licență)

Art. 8

Calendarul desfășurării examenului de admitere este următorul:

La studiile universitare de licență **candidații străini (non UE)** sunt admiși prin evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale, conform grilei de evaluare (anexa nr. 1) după următorul calendar:

sesiunea iulie 2024

8 aprilie – 23 iulie (ora 17.00) - înscrierea candidaților pe platforma on-line

24 iulie - 25 iulie – evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale

26 iulie – afișarea rezultatelor și formularea eventualelor contestații în termen de 2 ore de la comunicarea rezultatelor; soluționarea contestațiilor se face în aceeași zi,

27 iulie – 31 iulie – confirmarea locurilor prin achitarea taxei de școlarizare și semnarea contractului de studii; (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului facultății prin email până cel târziu la data de 31 iulie; neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacante.

1 august – redistribuirea candidaților pe locurile neocupate

2 august – afișarea rezultatelor finale

În cazul neocupării tuturor locurilor pentru programele de studii universitare de licență se organizează a doua **sesiune de admitere pentru candidații străini (non UE) în luna septembrie 2024** prin evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale, conform grilei de evaluare (anexa 3), după următorul calendar:

2 septembrie – 18 septembrie (ora 17.00) - înscrierea candidaților pe platforma on-line

19 septembrie - 20 septembrie – evaluarea performanțelor școlare și realizărilor personale

20 septembrie (ora 17.00) – afișarea rezultatelor și formularea eventualelor contestații în termen de 2 ore de la comunicarea rezultatelor; soluționarea contestațiilor se face în aceeași zi,

21 septembrie – 24 septembrie – confirmarea locurilor prin achitarea taxei de școlarizare și semnarea contractului de studii; (copia chitanței/ordinului de plată) va fi comunicată secretariatului facultății prin email până cel târziu la data de 24 septembrie; neachitarea taxei de școlarizare în termenul prevăzut va duce la pierderea locului obținut prin concurs și la redistribuirea locurilor astfel vacante.

25 septembrie – redistribuirea candidaților pe locurile neocupate

27 septembrie – afișarea rezultatelor finale

Art. 10

Dosarul de candidatură al cetățenilor străini menționați la art. 7 vor conține următoarele:

- a).certificatul de naștere – copie și traducere legalizată, în limba română;
- b).copie de pe actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- c).copie de pe pașaport valabil minim 6 luni;
- d).cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii, prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta metodologie, completată la toate rubricile;
- e).copie și traducere legalizată în limba română, a diplomei de bacalaureat sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- f).copie și traducere legalizată în limba română, a adevărinței care atestă promovarea examenului de bacalaureat pentru absolvenții anului curent;
- g).foile matricole – copii, aferente studiilor efectuate;

- h).atestatul de absolvire a anului de limba română sau certificatul de competență lingvistică pentru limba programului de studiu pentru care candidează.
- i).certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase, ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoare profesie;
- j). dovada achitării taxei de înscriere;
- k). scrisoare de intenție în limba programului de studiu pentru care aplica;
- l).tabelul privind criteriile de selecție în limba programului de studiu pentru care aplica;
- m). scrisoare de recomandare de la un cadru didactic sau îndrumător al activității de voluntariat în limba programului de studiu pentru care aplica;
- n). alte documente relevante pentru selecție.

Art. 11

Procedura de admitere aplicată candidaților menționați la art. 7 se desfășoară astfel:

- a).înscrierea candidaților se desfășoară utilizând platforma de înscriere on-line pusă la dispoziție de Universitate la adresa <http://admitere.uvvg.ro> de pe orice dispozitiv de tip calculator desktop, laptop, tabletă, telefon mobil cu acces la rețeaua internet. Universitatea pune la dispoziția candidaților prin Centrul Permanent de Informare și Înscriere o sală dotată cu echipamentele necesare înscrierii on line;
- c).Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad, prin comisiile de admitere proprii fiecărei facultăți, evaluează dosarele, conform reglementărilor legale în vigoare, și comunică Ministerului Educației – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii;
- d).lista candidaților va fi transmisă Ministerului Educației, conform machetei înaintate de Ministerul Educației; lista va fi însoțită de o copie în format electronic a dosarului candidatului, conform art. 10. Copia electronică a dosarului va fi pusă la dispoziția Ministerul Educației prin platforme sau alte mijloace online gestionate de Universitate sau printr-un mijloc de stocare portabil;
- f).după analiza dosarului, Ministerul Educației emite, scrisoarea de acceptare la studii;
- g).Ministerul Educației transmite scrisorile de acceptare la studii Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad;
- h).dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, Universitatea va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către Ministerul Educației;
- i). locurile ramase neocupate, prin respingerea dosarelor de către Ministerul Educației și/sau neconfirmarea locului prin achitarea a 50% din taxa de școlarizare la confirmarea locului (sesiunea iulie) și achitarea integrală a taxei de școlarizare a anului I de studiu la primirea scrisorii de acceptare la studii , precum și achitarea integrală a taxei de școlarizare pentru cei admiși în sesiunea septembrie, vor fi redistribuite candidaților aflați pe lista de așteptare în ordinea descrescătoare a punctajului acumulat la evaluarea inițială.

Art. 12

(1).Cetățenii străini care au efectuat studii parțiale în cadrul unei alte instituții de învățământ superior acreditate din România sau într-un alt stat, pot să-și continue studiile în cadrul Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad, în urma examenului de admitere, la studii universitare de licență, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a).să depună cererea de înscriere în an superior în formă fizică, la secretariatul Facultății situat pe strada Liviu Rebreanu nr. 86, Arad România sau trimitere prin email până la data de 22 iulie 2024 sau în limita locurilor rămase disponibile, în perioada 01 – 16 septembrie 2024.

Facultatea de Medicină admitereansuperior@uvvg.ro

Facultatea de Stomatologie admitereansuperior@uvvg.ro

Facultatea de Farmacie admitereansuperior@uvvg.ro

b) au documente care atestă cetățenia străină;

c).sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia, conform listei prevăzute în anexa 1, care face parte integrantă din prezenta Metodologie (Lista diplomelor de studii liceale recunoscute de Ministerul Educației pentru înscrierea cetățenilor străini la studii universitare de licență)

d).au fost înmatriculați la o instituție de învățământ superior din România sau recunoscută de autoritățile statului unde a urmat studiile;

e).dețin foi matricole și programa analitică aferente studiilor efectuate;

(2).Continuarea studiilor în cadrul Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad se poate realiza după primul an și până la sfârșitul penultimului an de studii, la programe de studii din același domeniu de licență, condiționat de respectarea prevederilor art. 7.

(3).Continuarea studiilor în cadrul Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad este condiționată de obținerea scrisorii de acceptare la studii.

Art. 13

Dosarul de candidatură al cetățenilor străini, menționați la art. 12, care doresc înscrierea într-un an superior, va conține următoarele documente:

◀dovada de școlaritate cu rezultatele examenelor susține cu semnătura și ștampila unității emitente (supliment la diplomă/foaie matricolă/certificat de școlaritate), semnat și ștampilat

◀programa analitică a fiecărei materii studiate cu semnătura și ștampila unității emitente

◀nota explicativa oficială asupra sistemului de notare aplicat în unitatea de învățământ unde a studiat, precum și corespondența acestui sistem cu Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS) eliberat de unitatea de învățământ unde a studiat

◀cerere scrisă în care se menționează anul de studiu pentru care se solicita echivalare, precum și datele de contact ale solicitantului : e-mail, număr de telefon, adresă.

◀certificat de competență lingvistică pentru programul de studiu pentru care aplica

◀documentele redactate în alta limbă decât română trebuie traduse în limba română (traducere legalizată) sau în limba programului de studiu pentru care aplica

◀dovada achitării taxei de procesare dosar: 250 euro

În urma verificării dosarului personal și a echivalării studiilor efectuate de către Comisia de echivalare a studiilor din cadrul facultății i se va comunica candidatului anul de studiu pentru care se poate înscrie la examenul de admitere.

Art. 14

Procedura de admitere aplicată candidaților menționați la art. 12 se desfășoară astfel:

a). candidații vor depune cererea de înscriere în an superior în formă fizică, la secretariatul facultății situat pe strada Liviu Rebreanu nr. 86, Arad România sau o vor trimite prin email la adresa admitereansuperior@uvvg.ro până la data de 22 iulie 2024 sau în limita locurilor rămase disponibile, în perioada 01 – 16 septembrie 2024.

- b).** Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad, prin comisiile de admitere proprii fiecărei facultăți, evaluează dosarele, conform reglementărilor în vigoare, și transmite Ministerului Educației – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii și copia dosarelor;
- c).** lista candidaților va fi transmisă Ministerului Educației, conform machetei înaintate de Ministerul Educației; lista va fi însoțită de o copie în format electronic a dosarului candidatului, conform art. 10. Copia electronică a dosarului va fi pusă la dispoziția Ministerului Educației prin platforme sau alte mijloace online gestionate de Universitate sau printr-un mijloc de stocare portabil;
- e).** după analiza dosarului, Ministerul Educației emite scrisoare de acceptare la studii;
- f).** Ministerul Educației transmite scrisorile de acceptare la studii Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad;
- g).** dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, Universitatea va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către Ministerul Educației;
- h).** dosarele în format fizic ale candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut vor fi restituite de Universitate, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare;

SECȚIUNEA IV. Ciclu II – Admiterea la studii universitare de master

Art. 15

Cetățenii străini pot accede la studii universitare de master, la programe acreditate în cadrul Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții

- a).** au documente care atestă cetățenia unui stat terț al Uniunii Europene;
- b).** sunt absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentul acesteia;

Art. 16

Dosarul de candidatură al cetățenilor străini, menționați la art. 15 conține următoarele:

- a).** certificatul de naștere - copie și traducere legalizată în limba română;
- b).** copie de pe actul care atestă domiciliul stabil în străinătate traducere legalizată în limba română;
- c).** copie de pe pașaport;
- d).** cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii prevăzută în anexa nr. 2, completată la toate rubricile;
- e).** copie și traducere legalizată în limba română a diplomei de bacalaureat sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- f).** copie și traducere legalizată în limba română a diplomei de licență sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- g).** foile matricole/suplimentele la diplomă – copii, aferente studiilor efectuate;
- h).** atestatul de absolvire a anului pregătitor de limba română sau certificatul de competență lingvistică, după caz, conform art. 3, 4 și 5;
- i).** certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- j).** dovada achitării taxei de înscriere;

- k). scrisoare de intenție în limba programului de studiu pentru care aplica;
- l). tabelul privind criteriile de selecție în limba programului de studiu pentru care aplica;
- m). scrisoare de recomandare de la un cadru didactic sau îndrumător al activității de voluntariat în limba programului de studiu pentru care aplica;
- n). alte documente relevante pentru selecție.

Art. 17

Procedura de admitere aplicată candidaților menționați la art. 15 se desfășoară astfel:

- a). înscrierea candidaților se desfășoară utilizând platforma de înscriere on-line pusă la dispoziție de Universitate la adresa <http://admitere.uvvg.ro> de pe orice dispozitiv de tip calculator desktop, laptop, tabletă, telefon mobil cu acces la rețeaua internet. Universitatea pune la dispoziția candidaților prin Centrul Permanent de Informare și Înscriere o sală dotată cu echipamentele necesare înscrierii on line;
- b). Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad, prin comisiile proprii de admitere fiecărei facultăți, evaluează dosarele, conform reglementărilor în vigoare, și comunică Ministerului Educației – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii;
- c). lista candidaților va fi transmisă Ministerului Educației, conform machetei înaintate de Ministerul Educației;
- d). lista va fi însoțită de o copie în format electronic a dosarului candidatului, conform art. 16. Copia electronică a dosarului va fi pusă la dispoziția Ministerul Educației prin platforme sau alte mijloace online gestionate de Universitate sau printr-un mijloc de stocare portabil;
- e). Ministerul Educației transmite scrisorile de acceptare la studii Universității de Vest "Vasile Goldiș" din Arad;
- f). dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, Universitatea va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către Ministerul Educației;
- g). dosarele în format fizic ale candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut vor fi restituite de Universitate, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare;

CAPITOLUL III. ÎNMATRICULAREA LA STUDII

Art. 18

Înmatricularea la studii universitare este condiționată de promovarea examenului/concursului de admitere și de obținerea scrisorii de acceptare la studii eliberate de Ministerul Educației.

Art. 19

Înmatricularea la studii universitare în cadrul programului de studii universitare de licență Educație fizică și sportivă este condiționată de promovarea testelor de aptitudini specifice.

Art. 20

Înmatricularea cetățenilor străini se va realiza prin decizie a Rectorului, conform calendarului stabilit de către Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad, potrivit legislației în vigoare.

Art. 21

Înmatricularea candidaților cetățeni străini din țările non-UE, declarați admiși se face în termen de 30 de zile de la data primirii scrisorii de acceptare emisă de către minister, în urma semnării contractului de școlarizare și achitării integrale a taxei de școlarizare pentru anul I de studiu, studenții urmând un program de recuperare a activităților didactice.

Art. 22

(1).La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură, în original, împreună cu scrisoarea de acceptare la studii, pașaportul cu viză valabilă în scop "studii" și contractul de studii semnat, în original.

(2).Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga.

(3).Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supra legalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de ambasada/oficiul consular al României din țara respectivă.

Art. 23

La înmatriculare, Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad va înscrie în documentele școlare numele cetățenilor străini conform datelor din pașaport. Același nume va fi înscris și pe documentele eliberate la finalizarea studiilor (diplomă, suplimentul diplomei).

Art. 24

Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad are obligația încheierii contractelor de studii între studenții înmatriculați și Rectorul Universității, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 25

După înmatriculare, cetățenii străini sunt înscriși în registrul matricol cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii la care au fost admiși.

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 26

Cuantumul minim al taxelor de școlarizare pentru cetățenii străini din statele terțe este prevăzut în Ordonanța Guvernului nr. 22/2009, aprobată cu modificări prin Legea nr. 1/2010.

Art. 27

(1).Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad va transmite Ministerului Educației locurile puse la dispoziția cetățenilor străini, cu încadrarea în numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați, conform reglementărilor în vigoare.

(2).Dosarele candidaților se transmit la Ministerului Educației în vederea eliberării scrisorii de acceptare la studii în conformitate cu calendarul de admitere aprobat de Senatul Universitar. Calendarul admiterii va fi înaintat și Ministerului Educației.

(3).Înmatricularea studenților străini se realizează conform calendarului stabilit de Senatul Universității. Calendarul de înmatriculare se transmite la Ministerului Educației spre informare.

Art. 28

Cetățenii străini care dobândesc cetățenia română pot ocupa un loc de studii în regim de taxă, la cuantumul stabilit de Consiliul de Administrație pentru cetățenii români, cu condiția promovării concursului de admitere organizat într-o sesiune legal stabilită, conform reglementărilor proprii.

Art. 29

Scrisoarea de acceptare la studii este valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost emisă, începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar respectiv. Orice schimbare în parcursul universitar, ce contravine înscrierilor din scrisoare de acceptare inițială, va fi reglementată, la solicitarea instituției de învățământ implicate, prin emiterea de către Ministerul Educației a unei noi scrisori de acceptare.

Art. 30

Înmatricularea la studii, mobilitatea academică, temporară sau definitivă, schimbarea domeniului sau programului de studii și reinmatricularea se realizează exclusiv cu aprobarea Ministerului Educației.

Art. 31

Cetățenii străini au următoarele obligații:

- a). Să respecte Constituția României și legile statului român;
- b). Să respecte Carta Universitară, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și masteranzilor, Regulamentul intern al Universității, Codul drepturilor și obligațiilor studenților și Codul de Etică și deontologie profesională al Universității;
- c). Să respecte prevederile prezentei metodologii.

Art. 32

Dispozițiile prezentei Metodologii vor fi completate cu eventualele reglementări ulterioare ale Ministerului Educației și cu hotărârile ce vor fi aprobate de Senatul Universitar.

Art. 33

Prezenta Metodologie a fost avizată conform în ședința Consiliului de Administrație din data de 25.01.2024 și aprobată de către Senatul Universității de Vest „Vasile Goldiș” din Arad în ședința din data de 26.01.2024 și revizuită în data de 16 februarie 2024.

PRESEDINTE SENAT
Prof. univ. dr. Olan Neii K



Vizat COMISIA PENTRU CODURI,
REGULAMENTE ȘI PROBLEME JURIDICE,
Președinte,
Conf. univ. dr. Daniela Creț

GRILA EVALUARE

CRITERIUL DE SELECTIE	PUNCTAJ	AUTOEVALUARE
Posesor al unei diplome de studii liceale recunoscută de către Ministerul Educației pentru înscrierea la studii universitare de licență	Media la examenul final sub 5.99 20 puncte	
	Media la examenul final între 6 și 6.99 30 puncte	
	Media examenului final între 7.00 și 7.99 40 puncte	
	Media examenului final între 8.00 – 8.99 50 puncte	
	Media examenului final între 9.00 – 10.00 60 puncte	
Absolvirea unui an de studiu la o altă specializare a Facultății de Medicină/ Medicina dentară/Farmacie (după caz) din cadrul UVVG Arad	50 puncte	
Promovare examen BMAT	50 puncte	
Susținerea la examenul de finalizare a studiilor liceale a probelor Biologie/Chimie/Fizică/	Maxim 15 puncte 5 puncte pentru fiecare probă	
Diplomă de absolvire studii: ◀ universitare medicale ◀ universitare nemedicale	30 puncte 15 puncte	
Diplomă de studii postliceale: ◀ într-un domeniu legat de domeniul medical ◀ într-un domeniu nemedical	10 puncte 5 puncte	
Certificat recunoscut internațional/ acte echivalente care certifică cunoașterea limbii programului de studiu ales	30 puncte	

Dovada unei activități extracurriculare: ◀ Activitate de voluntariat dovedită (Crucea Roșie, acțiuni umanitare, experiență profesională în domeniul conexe medicinei)	Maxim 15 puncte 5 puncte fiecare acțiune	
Prezentarea unei scrisori de recomandare de la un cadru didactic sau îndrumător al activității de voluntariat	5 puncte	

MODUL DE DEPARTAJARE A CANDIDAȚILOR DE LA PROGRAMELE MEDICINĂ (în limba engleză) și MEDICINĂ (în limba franceză)

Selecția candidaților se va face în ordinea descrescătoare a punctajului acumulat, punctajul minim de promovare fiind 50 puncte. În acest scop candidații vor completa și depune la dosar tabelul privind criteriile de selecție. Departajarea candidaților cu același punctaj se va face pe baza următoarelor criterii, aplicate succesiv:

- a. În ordinea descrescătoare a mediei examenului de Bacalaureat;
- b. În ordinea descrescătoare a mediei obținută la biologie
- c. În ordinea descrescătoare a mediei obținută la chimie
- d. În ordinea descrescătoare a mediei obținute la fizică