



REGULAMENT
PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ
ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTEART

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament stabilește cadrul general de organizare și desfășurare, de către studenții și masteranzii înmatriculați la programele de studii organizate de Universitatea de Vest „Vasile Goldiș din Arad”, a stagiului de practică la parteneri de practică, cu sprijinul tutorilor și a cadrelor didactice supervizoare.

Art. 2 Prezentul Regulament este întocmit în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1 din 2011, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 258 din 2007, privind practica elevilor și studenților, Ordinului nr. 3955 din 09/05/2008, privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat și a Convenției-Cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat, Cartei Universitare, Regulamentului privind activitatea profesională a studenților și ale Regulamentului ECTS.

Art. 3 Prin **stagiul de practică**, potrivit legii, se înțelege activitatea desfășurată de studenți și masteranzi în conformitate cu planul de învățământ, în scopul verificării și aprofundării aplicabilității practice a cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire. Durata minimă a stagiului de practică este reglementată prin planul de învățământ, cu respectarea normelor legale în vigoare.

Art. 4 Organizatorul de practică este Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad instituție de învățământ superior acreditată, ce desfășoară activități instructiv-educative și formative, potrivit legislației în vigoare.

Art. 5 Partenerul de practică este orice instituție centrală sau locală, societate comercială, organizație neguvernamentală și orice altă persoană juridică din România sau din străinătate, ce desfășoară o activitate în corelație cu specializările cuprinse în nomenclatorul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, și care poate participa la procesul de instruire practică a studenților și masteranzilor. și care a întocmit în acest sens o Convenție de Practică cu Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad.

Art. 6 Practicantul este studentul înmatriculat la programele de studii universitare de licență și masterat organizate de Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.

Art. 7 Tutorele este persoana desemnată de către Partenerul de practică ca responsabil de îndrumarea și monitorizarea activității studentului. Tutorele va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către student a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.

Art. 8 Cadrul didactic supervizor sau responsabilul de practică este cadrul didactic desemnat de către Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, care va asigura planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.

Art. 9 Creditele transferabile reprezintă numărul de credite ce vor fi acordate studentului sau masterandului practicant de către Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad în urma efectuării stagiului de practică, potrivit planului de învățământ și Convenției – cadru privind efectuarea stagiului de practică. Numărul de credite transferabile recunoscute studentului sau masterandului practicant sunt cele prevăzute în planul de învățământ. Creditele transferabile vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit Deciziei 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului (Europass).

Art. 10 Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică sau Convenția de practică este acordul încheiat între Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, ca organizator de practică, partenerul de practică și studentul-practicant, conform legislației în vigoare (Ordinul MECT nr. 3955/2008, Anexa 2: “Convenție cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat” din 09/05/2008, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 440 din 12/06/2008).

Art. 11 Acordul de practică este înțelegerea bilaterală pe care o poate încheia Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, ca organizator de practică, cu partenerii de practică, în scopul stabilirii cadrului general al derulării stagiului de practică.

Art. 12 Portofoliul de practică este documentul atașat Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică, ce cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.

Art. 13 În baza *Convenției – Cadru privind efectuarea stagiului de practică*, partenerul de practică asigură, pe toată durata stagiului de practică, sub îndrumarea unuia sau mai multor *tutori*, respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către student a competențelor profesionale planificate pentru perioada *stagiului de practică*.

Art. 14 Tematica de practică se stabilește de către cadrul didactic supervizor împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică, în funcție de specificul activității organizatorului de practică, cu respectarea specializării studentului – practicant. Obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică sunt stabilite de către cadrul didactic supervizor și tutore, în funcție de domeniul de activitate și particularitățile partenerului de practică, și sunt prevăzute în cadrul *Portofoliului de practică*, document anexă la *Convenția - Cadru*.

Art. 15 Perioada de desfășurare a stagiului de practică poate fi cuprinsă atât în cursul anului universitar, cât și în perioada vacanțelor. Stagiul de practică se poate desfășura cu program săptămânal sau cumulat, pe parcursul semestrului sau la sfârșitul acestuia. De regulă, practica se va desfășura în perioada prevăzută în planul de învățământ. Prin Convenția – cadru se pot stabili și alte perioade de practică, cu condiția ca acest lucru să nu perturbe participarea studentului la programul didactic obișnuit.

Art. 16 Durata minimă a stagiului de practică este cea prevăzută în planul de învățământ. Ea poate fi mărită în funcție de disponibilitatea partenerului de practică și de activitățile practice concrete ce urmează a fi desfășurate de către practicant, în conformitate cu Acordul de practică și cu Convenția – cadru. Durata stagiului de practică este echivalentul a minim 2 ore pe zi și maxim 8 ore pe zi, în funcție de modul de stabilire concretă a perioadei de practică.

Art. 17 Practica desfășurată și / sau finalizată în decursul altui an universitar / semestru decât cel prevăzut în planul de învățământ va fi recunoscută practicantului în anul / semestrul prevăzut în planul de învățământ, pe baza certificatului eliberat de partenerul de practică, care atestă absolvirea stagiului de practică de către practicant.

Art. 18 La finalul stagiului de practică, notarea practicantului se face de către cadrul didactic responsabil cu derularea stagiului de practică, pe baza caietului de practica, cu consultarea prealabilă a tutorelui.

Capitolul II.

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

Art. 20 Stagiile de practică se desfășoară la partenerii de practică cu care Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad a încheiat o Convenție – cadru în acest sens, respectiv în locațiile stabilite de partenerii de practică, potrivit specificului activității practice ce urmează a fi derulate.

Art. 21 Activitatea desfășurată de către studenți prin stagiile de practică trebuie să asigure aplicarea în practică a cunoștințelor teoretice dobândite de aceștia în cursul activităților didactice academice.

Art. 22 Reglementarea activității de practică între Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad, ca organizator de practică, student și partenerul de practică se va realiza prin semnarea Convenției-Cadru.

Art. 23 Studenții au obligația de a se prezenta la locul de practică în perioada stabilită, să respecte regulamentul de ordine interioară impus de conducerea partenerului de practică/ entității colaboratoare gazdă, să-și însușească cunoștințele cerute prin portofoliul de practică și să elaboreze o prezentare a activității de practică.

Art. 24 Studentul își asumă întreaga răspundere pentru respectarea normelor de organizare și de protecție a muncii specifice partenerului de practică, pe toată durata desfășurării stagiului de practică. În cazul apariției unor dispute între student și partenerul de practică, aceștia pot apela la organizatorul de practică prin cadrul didactic supervisor, care acționează ca și mediator.

Capitolul III.

PORTOFOLIUL DE PRACTICĂ

Art. 25 În timpul stagiului de practică, studenții vor efectua activități relevante specializării pentru care se instruiesc, în funcție de specificul activității partenerului de practică.

Art. 26 Practica se desfășoară pe baza unui portofoliu de practică, întocmit de către cadrul didactic supervisor și tutore, în funcție de domeniul de activitate și particularitățile partenerului de practică.

Art. 27 Portofoliul de practică cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.

Art. 28 Pe durata efectuării stagiului de practică, studentul, sub îndrumarea tutorelui, va completa Portofoliul de practică cu datele de identificare ale studentului, ale partenerului de practică și ale tutorelui, precum și cu descrierea activităților desfășurate. Fiecare portofoliu de practică va fi însoțit (acolo unde este cazul) de materiale concludente activităților practice desfășurate de student.

Art. 29 Modelul portofoliului de practică este cuprins în Anexa 2 a prezentului Regulament.

Capitolul IV. EVALUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ

Art. 30 La finalul stagiului de practică, notarea practicantului se face de către cadrul didactic responsabil cu derularea stagiului de practică, pe baza caietului de practica, cu consultarea prealabilă a tutorelui.

Art. 31 Modalitatea concretă de evaluare a practicantului este stabilită de partenerul de practică (probă practică, colocviu de practică etc.).

Art. 32 În urma evaluării finale a activității practice desfășurate de studenți, se vor acorda numărul de credite transferabile prevăzute în Planurile de învățământ.

Capitolul V. DISPOZIȚII FINALE

Art. 33 Prezenta Convenție nu se aplică învățământului medical, fiind reglementat de Ordinul ministrului sănătății publice și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 140/1.515/2007 pentru aprobarea Metodologiei în baza căreia se realizează colaborarea dintre spitale și instituțiile de învățământ superior medical, respectiv unitățile de învățământ medical.

Art. 34 Prevederile prezentului Regulament se aplică studenților care se afla în ciclurile de învățământ de 3 și 4 ani - nivel licență și de 1 și 2 ani - studii masterale.

Art. 35 Cu aplicarea prezentului Regulament se delegă Decanii Facultăților și Directorul Departamentului de Studii universitare de masterat.

Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității de Vest "Vasile Goldiș" Arad din data 13.03.2014.

**RECTOR,
Prof. univ. dr. Coralia Adina COTORACI**



CONVENȚIE

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de **licență/masterat**

Art.1.PĂRȚILE CONTRACTANTE

(1) **UNIVERSITATEA DE VEST "VASILE GOLDIȘ"**, cu sediul în Arad, B-dul. Revoluției nr. 94/96, având codul fiscal 14305480, și contul nr.RO74RNCB0015028152520001 deschis la B.C.R. Arad, reprezentată prin Rector, prof.univ.dr.

_____, și, prof univ. dr. _____
Decan al Facultății _____, numită în continuare **organizator de practică**,
și

(2) _____, cu sediul în Arad, str. _____ nr. _____, județul Arad, reprezentată prin _____, adresa unde se va desfășura stagiul de practică, _____, numit în continuare **partener de practică**,

(3) **LISTA CU STUDENȚII CUPRIȘI ÎN ANEXA NR.2, CARE FACE PARTE INTEGRANTĂ DIN PREZENTUL CONTRACT**, numiți în continuare **practicanți**

au convenit la încheierea prezentei Convenții cu respectarea următoarelor clauze:

Art. 2. DISPOZIȚII GENERALE

- (1) Părțile semnatare colaborează în temeiul dreptului și capacității depline recunoscute în cadrul legii de a-și exercita inițiativa în domeniile de interes comun.
- (2) Părțile își păstrează propria personalitate juridică, patrimoniul și toate competențele ce derivă din autonomia legală a fiecăreia.
- (3) **Stagiul de practică** reprezintă activitatea desfășurată de studenți și masteranzi, în conformitate cu planul de învățământ, care are drept scop verificarea aplicabilității cunoștințelor teoretice însușite de aceștia în cadrul programului de instruire.
- (4) **Organizatorul de practică** este instituția de învățământ superior care desfășoară activități instructiv-educative și formative, potrivit legislației române în vigoare.
- (5) **Partenerul de practică** este instituția centrală ori locală sau orice altă persoană juridică din România, dintr-o țară participantă la programul "Învățare pe tot parcursul vieții", într-un proiect finanțat din Fondul Social European sau dintr-o țară terță, ce desfășoară o activitate în corelație cu specializările cuprinse în nomenclatorul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului și care poate participa la procesul de instruire practică a studenților și masteranzilor.
- (6) **Practicantul este studentul** sau masterandul care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.
- (7) **Cadru didactic supervisor** este persoana desemnată de organizatorul de practică, care va asigura planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării stagiului de practică.
- (8) **Tutore** este persoana desemnată de partenerul de practică, care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică.
- (9) **Credit transferabil** este înțeles potrivit Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare.
- (10) **Convenția** privind efectuarea stagiului de practică înseamnă acordul încheiat între organizatorul de practică, partenerul de practică și practicant.
- (11) **Portofoliu de practică** reprezintă documentul atașat Convenției privind efectuarea stagiului de practică ce cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce urmează a fi obținute prin stagiul de practică, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică.

Art.3. OBIECTUL CONVENȚIEI – CADRU

- (1) Obiectul prezentei convenții constă în colaborarea părților pentru desfășurarea activității stagiului de practică universitară, de către studenții /masteranzii **Facultății de** _____ din cadrul UVVG, pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste și a planului de învățământ, în _____.

Art.4. DURATA ȘI PERIOADA DESFĂȘURĂRII STAGIULUI DE PRACTICĂ

- (1) Convenția de practică se încheie pentru anul universitar _____.
- (2) Stagiul de practică va avea durata de _____.

(3) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la _____ până la _____ .

ART. 5. PLATA ȘI OBLIGAȚIILE SOCIALE

(1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

- Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților;
- Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă;
- Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European;
- Se efectuează în cadrul proiectului _____

Art.6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ORGANIZATORULUI DE PRACTICĂ - UVVG

(1) să includă în planul de învățământ activitatea de practică cu titlul obligatoriu;

(2) să acorde practicantului un număr de _____ credite transferabile obținute în urma desfășurării stagiului de practică, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului), în urma desfășurării cu succes a stagiului de practică;

(3) să efectueze evaluarea stagiului de practică prin credite transferabile;

(4) să efectueze evaluarea capacității partenerului de practică din punct de vedere logistic, tehnic, tehnologic și organizatoric.

(5) să desemneze un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadru didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

DI/Dna _____

Funcția _____

Telefon _____ Fax _____ Email _____

(6) cadrul didactic supervisor împreună cu tutorele vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(7) cadrul didactic supervisor va nota practicantul la finele stagiului de practică, pe baza raportului privind evaluarea nivelului de dobândire a competențelor de către practicant, elaborat de tutore.

(8) în cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, rectorul UVVG poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

ART.7 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENȚILOR/MASTERANZILOR -PRACTICANȚILOR

(1) să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora, pe toată durata stagiului de practică;

(2) să respecte regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat rectorul UVVG, unde practicantul este înscris și după primirea confirmării de primire a acestei informații.

(3) să respecte normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

(5) nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(6) să anexeze la prezenta Convenție, dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.

(7) să prezinte periodic și după încheierea stagiului de practică un caiet de practică care va cuprinde:

- denumirea modului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

(8) activitatea de practică este obligatorie și constituie condiție de promovare.

(9) practicantul rămâne, pe toată durata stagiului de pregătire practică, student al UVVG

Art.8. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PARTENERULUI DE PRACTICĂ

- (1) să accepte efectuarea evaluării capacității din punct de vedere logistic, tehnic, tehnologic și organizatoric de către UVVG;
- (2) să efectueze înainte de începerea stagiului de practică, instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare a practicantului.
- (3) să respecte prevederile legale și să ia toate măsurile necesare cu privire la securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.
- (4) se angajează să înștiințeze asiguratorul în cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru.
- (5) să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.
- (6) să asigure practicantilor accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.
- (7) poate angaja practicantul, conform legislației în vigoare, pe baza unui contract de muncă pe durată determinată, prin negocierea remunerației;
- (8) poate acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau eventuale avantaje în natută (plata transportului de la și la locul desfășurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina partenerului de practică etc.).
- (9) să colaboreze cu reprezentanții UVVG în domeniile de interes;
- (10) să stabilească un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției.

DI/Dna _____

Funcția _____

Telefon _____ Fax _____ Email _____

- (11) tutorele împreună cu cadrul didactic supervizor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).
- (12) tutorele va elabora la finalul stagiului de practică un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant.
- (13) tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, în cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, aplicându-se sancțiuni conform regulamentului de organizare și funcționare al instituției de învățământ superior.

Art.9. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- (1) Pentru nerespectarea totală sau parțială a vreuneia din clauzele prezentei convenții ori pentru neexecutarea și/sau la termen a obligațiilor asumate partea în culpă datorează celeilalte părți daune-interese.
- (2) În relațiile cu terții, răspunderea pentru obligațiile contractuale revine părții care s-a obligat.

Art.10. MODIFICAREA, ÎNCETAREA CONVENȚIEI

- (1) Prezenta convenție poate fi modificată numai cu acordul părților și numai dacă modificarea este în formă scrisă și semnată de către ambele părți.
- (2) Prezenta convenție încetează în următoarele situații:
 - a) la expirarea termenului;
 - b) prin acordul scris al părților, consemnat într-un act adițional;
 - c) când nu se mai poate realiza scopul pentru care s-a încheiat;
 - d) alte clauze prevăzute de lege.
- (3) Convenția poate fi denunțată unilateral în scris de oricare dintre părți, cu un preaviz de 30 de zile.

Art.11. LEGEA APLICABILĂ ȘI LITIGII

- (1) Prezenta convenție este guvernat de legea română.
- (2) Litigiile care se vor naște din prezenta convenție sau în legătură cu aceasta, inclusiv cele referitoare la validitatea, interpretarea, executarea sau stingerea ei vor fi soluționate pe cale amiabilă.
- (3) Dacă părțile nu vor ajunge la o înțelegere amiabilă, litigiile vor fi înaintate spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Art.12. FORȚA MAJORĂ

- (1) Forța majoră exonerează părțile de răspundere în condițiile legii cu cerința notificării scrise în termen de 5 zile de la apariția cazului de forță majoră.
- (2) Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea convenției și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.
- (3) În aceleași condiții partea care invocă apariția forței majore are și obligația de a înștiința cealaltă parte despre încetarea acestei cauze.

Art.13.PREVEDERI FINALE

- (1) Stagiile de practică derulate în străinătate în cadrul programului comunitar "Învățare pe tot parcursul vieții", în conformitate cu Decizia 1.720/2006/CE a Parlamentului European și a Consiliului, vor fi recunoscute ca programe de stagi de practică.
- (2) Organizatorul de practică va iniția, împreună cu tutorele, emiterea certificatului Mobilipass, potrivit Deciziei 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului (Europass), cu condiția îndeplinirii de către practicant a obligațiilor asumate prin prezenta Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică.
- (3) Prezenta Convenție nu se aplică învățământului medical, fiind reglementat de Ordinul ministrului sănătății publice și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 140/1.515/2007 pentru aprobarea Metodologiei în baza căreia se realizează colaborarea dintre spitale și instituțiile de învățământ superior medical, respectiv unitățile de învățământ medical.
- (4) În înțelesul prezentei convenții, orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părți la adresa menționată în prezenta convenție, în scris, prin scrisoare recomandată cu aviz de primire.

Prezenta convenție s-a încheiat azi, _____, în trei exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară.

	Organizator de practică Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" din Arad	Partener de practică
Numele și prenumele	Rector,	
Data		
Semnătura		
Ștampila		
Numele și prenumele	Decan,	
Semnătura		
Ștampila		

Am luat cunoștință.

	Nume și prenume	Funcția	Semnătura
Cadru didactic supervisor			
Tutore			
Data			

PORTOFOLIU DE PRACTICĂ
la Convenția privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de
studii universitare de licență /masterat

1. Durata totală a pregătirii practice:
2. Calendarul pregătirii:
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial):
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații:
6. Condiții de primire a studentului/masterandului în stagiul de practică
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de studentul/masterandul în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică:
9. Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ - organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică:
10. Numele și prenumele tutorelui desemnat de întreprindere care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:
11. Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:
12. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică

Nr.	Competența	Modulul de pregătire	Locul de muncă	Activități planificate	Observații

13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică

	Nume și prenume	Funcția	Semnătura
Cadru didactic supervisor			
Tutore			
Practicant			
Data			

